

AJUNTAMENT DE VILADECANS



ORDENANCES FISCALLS 2019

ORDENANÇA FISCAL NÚM 1.06

**REGULADORA DE LES TAXES
PER SERVEIS GENERALS DE
L'AJUNTAMENT DE
VILADECANS**

*Data d'aprovació
Entrada en vigor*



ORDENANCES FISCALS 2019

ÍNDEX SISTEMÀTIC

1.06 ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LES TAXES PER SERVEIS GENERALS DE L'AJUNTAMENT DE VILADECANS

- Article 1.- Fonament legal.
- Article 2.- Fet imposable.
- Article 3.- Supòsits de no subjecció.
- Article 4.- Exempcions.
- Article 5.- Bonificacions.
- Article 6.- Subjectes passius.
- Article 7.- Quota tributària i tarifes.
- Article 8.- Període impositiu i acreditació.
- Article 9.- Gestió i liquidació de les taxes.
- Article 10.- Infraccions.

Disposició addicional.
Disposició final. Entrada en vigor.

Annex . Tarifes.



ORDENANCES FISCALS 2019

1.06 ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LES TAXES PER SERVEIS GENERALS DE L'AJUNTAMENT DE VILADECANS

Article 1.- Fonament legal.

En ús de les facultats concedides pels articles 15, 20, 57 i concordants del R.D.L. 2/2004, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aquest Ajuntament estableix taxes per la prestació de serveis generals que es regulen pels articles 20 a 27 de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i per allò establert en la present ordenança.

Article 2.- Fet imposable.

Constitueixen fet imposable de les taxes regulades en la present ordenança:

- a) L'activitat administrativa desenvolupada amb motiu de la tramitació, a instància de part, de tota mena de documents expedits per l'Ajuntament i d'expedients de què entengui l'administració o les autoritats municipals.
S'entendrà tramitada a instància de part qualsevol documentació administrativa que el particular hagi provocat o que redundi en el seu benefici, encara que no hagi existit sol·licitud expressa de la persona interessada.
- b) Les compulses de fotocòpies de documents i les compareixences a instància de particulars per presentar a administracions alienes a l'Ajuntament de Viladecans, així com la realització de fotocòpies, escaneig de documents, edició en formats magnètics o òptics, i en paper de documentació, fotografies, o informació en format digital. A tal efecte, i en funció de l'ús final que se'n vulgui donar a les reproduccions documentals lliurades per l'Ajuntament de Viladecans, s'entendrà que la documentació serà utilitzada per a comunicació pública quan figuri en qualsevol acte pel qual una pluralitat de persones pugui tenir accés a l'obra sense prèvia distribució d'exemplars a cadascuna d'elles. No es considerarà pública la comunicació quan es celebri dintre d'un àmbit estrictament domèstic que no estigui integrat o connectat a una xarxa de difusió de qualsevol tipus.
- c) L'emissió de certificats, informes o estudis pels serveis tècnics municipals.
- d) L'ús o l'adquisició, mitjançant venda, arrendament o cessió de llicència, dels productes i serveis d'informació cartogràfica i estadística en qualsevol suport.
- e) El subministrament d'informació ambiental establerta a la Llei 27/2006, de 18 de juliol, per la qual es regulen els drets d'accés a la informació de participació pública i d'accés a la justícia en matèria de medi ambient, i especialment la reproducció i enviament de documents per l'Ajuntament, en qualsevol suport material, amb informació ambiental disponible en fons documentals municipals, quan la sol·licitud d'aquesta activitat no sigui voluntària o no es presti o realitzi pel sector privat.
- f) La inserció de publicitat, gravarà la inserció d'anuncis publicitaris en el butlletí municipal, la pantalla tàctil d'informació i la televisió local, que tinguin per objecte donar a conèixer articles, productes o activitats de diferents empreses o entitats comercials, industrials o professionals.
- g) Serveis prestats per la policia local en els àmbits següents:
 1. La coordinació i senyalització de reserva d'estacionament per la realització de mobles a particulars i assimilables.
 2. Atorgament d'autoritzacions per a circulacions especials.



ORDENANCES FISCALS 2019

3. La prestació de serveis especials per part de la policia municipal amb motiu de la conducció i acompanyament de vehicles particulars.
 4. Qualsevol altres serveis especials que vinguin motivats per altres activitats privades.
- h)** El trasllat, iniciat o complert, l'ingrés o la permanència de vehicles i altres en el dipòsit municipal, provocats per denúncia d'infracció de trànsit o incompliment de l'Ordenança municipal de circulació.
- i)** La immobilització de vehicles per procediment mecànic.
- j)** La retirada, el trasllat i la permanència al dipòsit d'elements situats a la via pública sense autorització o que s'utilitzin en activitats no autoritzades desenvolupades a la via pública.
- k)** Realització de medicions sonomètriques a particulars.
- l)** L'autorització per a utilitzar l'escut del municipi en plaques, marques, noms comercials i industrials, capçaleres, logotips, etiquetes i d'altres distintius anàlegs, amb finalitats particulars i a instància de les persones interessades. No estarà subjecta a aquesta taxa la utilització de l'escut del municipi que aquest Ajuntament hagi imposat amb caràcter obligatori.
- m)** La realització de precintes i desprecintaments en la clausura d'activitats que realitzi l'ajuntament.
- n)** La gestió i recaptació d'ingressos de dret públic per compte de terceres persones o entitats.

Article 3.- Supòsits de no subjecció.

1. No estarà subjecte a la taxa per expedició de documents administratius la tramitació de documents i expedients necessaris per al compliment d'obligacions fiscals amb l'Ajuntament de Viladecans, com tampoc no ho estaran les consultes tributàries, els expedients de devolució d'ingressos indeguts, els recursos administratius contra resolucions municipals de qualsevol classe i els relatius a matèria de personal o a la realització d'activitats de competència municipal i a la utilització privativa o l'aprofitament especial de béns del domini públic municipal, que estiguin gravats per una altra taxa municipal o pels que aquest Ajuntament exigeixi un preu públic.

2. En relació a la informació ambiental establerta a la Llei 27/2006, de 18 de juliol, per la qual es regulen els drets d'accés a la informació, de participació pública i d'accés a la justícia en matèria de medi ambient, no estaran subjectes a la taxa l'examen in situ de la informació sol·licitada i l'accés a qualsevol llista o registre creat i mantingut en els termes previstos a l'article 5.3.c) de la llei.

3. No estaran subjectes a la taxa per permanència en el dipòsit municipal ni a la taxa per utilització del servei de grua previst a l'annex d'aquesta ordenança en els casos següents:

- Quan el titular del vehicle l'hagi cedit a l'Ajuntament pel seu desballestament, sempre que no hagi estat denunciat per abandonament a la via pública, i el meritament de la taxa sigui posterior a la cessió esmentada.
- Als propietaris de vehicles abandonats a la via pública en cas d'utilització il·legítima.
- Quan els vehicles utilitzin el servei de grua o ingressin en el dipòsit municipal (els deu primers dies d'estada) per causa de necessitat (celebració d'acte públic autoritzat, cas d'emergència, obstaculització de neteja, reparació o senyalització de la via pública), accident de circulació i en cas de sostracció o d'altres formes



ORDENANCES FISCALS 2019

d'utilització del vehicle en contra de la voluntat del seu titular, degudament justificades.

Article 4.- Exempcions.

1. Cerca d'informació i elaboració d'informes.

Estaran exempts del pagament de la taxa tota aquella recerca i elaboració d'informes sol·licitats per les institucions oficials (administracions públiques i jutjats sempre que es sol·liciti d'ofici).

Les sol·licituds d'informació per part de particulars a instàncies de les administracions públiques, jutjats i tribunals, sempre que s'acrediti aquest fet per la persona interessada i no tingui ànim de lucre.

2. En relació a la informació ambiental establerta a la Llei 27/2006, de 18 de juliol, per la qual es regulen els drets d'accés a la informació, de participació pública i d'accés a la justícia en matèria de medi ambient, es recullen les següents exempcions:

a) Exempcions subjectives:

Estaran exempts del pagament de la taxa els subministraments d'informació ambiental realitzats entre entitats i organismes pertanyents a l'Ajuntament, així com els efectuats a entitats i òrgans d'altres Administracions Públiques, excepció feta de les entitats que integren l'Administració corporativa.

b) Exempcions objectives:

Estaran exempts del pagament de la taxa:

- 1.- El lliurament de còpies de menys de 20 còpies de format DIN A4.
- 2.- L'enviament d'informació per via telemàtica.

Article 5.- Bonificacions.

1. Cerca d'informació i elaboració d'informes.

Aquelles peticions que impliquin recerca documental i elaboració d'informes, que tinguin com objectiu obtenir documentació per a la tramitació de pensions d'orfanat, viduitat o indemnitzacions conseqüència de la Guerra Civil espanyola o instauració del règim franquista, gaudiran d'una bonificació del 100 %.

No s'aplicaran les bonificacions indicades en el cas que les sol·licituds efectuades impliquin l'encàrrec de treballs a empreses externes al propi Ajuntament. En aquestes situacions el sol·licitant se n'haurà de fer càrrec de l'import d'aquests treballs.

2. Publicació d'anuncis al Butlletí Municipal.

Estaran exempts els anuncis o avisos relatius a la comunicacions sense contingut econòmic, i amb un màxim de 2 anuncis anuals, de:

- a) Entitats benèfiques o benèfico-docents.
- b) Organismes de l'Administració Central, autonòmica i local.
- c) Organitzacions sindicals.
- d) associacions de veïns, de mares i pares d'alumnes i entitats culturals.

La superfície de les comunicacions per aquest concepte no excediran de 1/8 de pàgina.



ORDENANCES FISCALS 2019

3. Concursos i oposicions.

S'estableixen les següents bonificacions en el pagament de la taxa pel concepte de drets meritats en prendre part en concursos o oposicions municipals:

Persones en situació legal d'atur	100 %
Persones més grans de 45 anys	50 %
Persones amb discapacitat superior al 33 %	50 %

4.- Serveis Prestats pel departament de Patrimoni Cultural

Pels diferents treballs realitzats des de Patrimoni Cultural, s'aplicaran les **bonificacions següents**:

- Estudiants de segon cicle d'ESO-BATXILLERAT-CICLES FORMATIUS-UNIVERSITARIS (50%).
- Societats mercantils o fundacions creades o participades per l'ajuntament de Viladecans (50%).
- Entitats vinculades a la difusió del patrimoni cultural (25%).
- Empreses o institucions públiques (25%).
- Majors de 65 anys (25%).

Article 6.- Subjectes passius.

Són subjectes passius contribuents les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, General Tributària que sol·licitin, provoquin o en l'interès de les quals siguin prestats aquests serveis, o bé siguin propietàries de béns ingressats en el dipòsit municipal.

Els propietaris dels vehicles retirats estaran obligats a pagar la tarifa assenyalada en aquesta ordenança, amb independència de la multa que correspongui per la infracció comesa.

En les taxes relatives a la inserció de publicitat en els mitjans de comunicació municipal tindran la condició de subjectes passius els beneficiaris de la publicació d'anuncis, i es consideren com a tals els industrials, comercials o professionals, els articles, productes o activitats que es donin a conèixer per anunci publicitari, i que la seva inserció al Butlletí Municipal estigui gravada per la taxa.

Son responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

Les obligacions tributaries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.



ORDENANCES FISCALLS 2019

Article 7.- Quota tributària i tarifes.

1. La quota tributària es determinarà per una quantitat fixa que s'assenyalarà segons la naturalesa dels serveis prestats, d'acord amb les tarifes que s'indiquen en l'annex de l'ordenança.

En el cas d'expedició de documents administratius, la quota de tarifa correspon a la tramitació completa, en cada instància, del document o expedient de què es tracti, des que s'inicia fins a la seva resolució final, inclosa la certificació i la notificació a la persona interessada de l'acord recaigut.

Article 8.- Període impositiu i acreditació.

a) Taxes per expedició de documentació administrativa, sol·licitud d'informes, certificats documentació o actuacions per part de l'administració municipal.

S'acrediten i neix l'obligació de contribuir quan es formuli la sol·licitud que iniciï la tramitació dels procediments, expedients o sol·licitud d'informació o documentació que estan sotmesos al tribut.

b) Taxes per publicitat o comunicacions en els mitjans de comunicació municipals. L'obligació de pagament neix quan s'autoritza la prestació del servei, entenent la petició formulada per la persona interessada.

El pagament d'aquesta taxa s'efectuarà quan es retiri l'autorització corresponent.

En el cas que l'autorització no sigui preceptiva, no s'hagi sol·licitat o no s'hagi concedit i, malgrat tot, s'hagués realitzat publicitat per error de la impremta, l'obligació de contribuir per aquesta taxa, neix a partir del moment en el qual l'anunci es comenci a donar a conèixer al públic.

c) Serveis prestats per la policia local.

Des de que es produeix la sol·licitud per part de la persona interessada de l'autorització o de la prestació dels serveis especials.

d) Servei de retirada de vehicles de la via pública amb grua, permanència al dipòsit municipal i immobilització de vehicles per procediment mecànic.

S'acredita en el moment de la prestació del servei. L'import de la taxa es farà efectiu a l'oficina corresponent contra el lliurament d'un comprovant que expedeix l'ajuntament o mitjançant un sistema automàtic.

En la resta de supòsits les taxes s'acreditaran en el moment en que es realitzi la sol·licitud que doni lloc a la prestació del servei per part de l'Ajuntament.

Article 9.- Gestió i liquidació de les taxes.

1. Les taxes s'exigiran en règim d'autoliquidació, la qual tindrà la consideració de provisional fins el moment en què per part d'aquesta administració es comprovi que la liquidació s'ha efectuat correctament d'acord amb les normes reguladores de les taxes. En cas que la liquidació provisional no coincideixi amb la definitiva practicada per l'Ajuntament es practicarà liquidació complementària, que serà notificada a la persona interessada amb expressió del termini d'ingrés.



ORDENANCES FISCALS 2019

2. Els drets per cada petició de recerca d'antecedents, es devengaran malgrat que el resultat sigui negatiu.

3. En el cas de retirada de vehicles de la via pública pel servei de grua, la tarifa per transport s'aplicarà sempre que la retirada del vehicle es dugui a terme amb mitjans propis de l'Ajuntament o del concessionari, i quan a judici de la Prefectura de la Policia Local hagin de ser utilitzats mitjans o serveis diferents dels que disposa la Corporació.

Serà condició indispensable per poder retirar del dipòsit un vehicle remolcat, haver satisfet l'import del servei de transport i la seva custòdia.

La tarifa corresponent a la custòdia del vehicle començarà a comptar-se a partir de les 12 hores següents de l'ingrés en el dipòsit municipal.

Article 10.- Infraccions.

Serà d'aplicació allò disposat a la Llei general tributària i l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic municipals.

Disposició addicional.

Les modificacions produïdes per la Llei de pressupostos generals de l'Estat o qualsevol altra norma de rang legal que afectin qualsevol element del present impost seran d'aplicació automàtica dins l'àmbit d'aquesta Ordenança.

Disposició final. Entrada en vigor.

Aquesta ordenança fiscal aprovada pel Ple en sessió celebrada a Viladecans a 29 de novembre de 2012, modificada per última vegada el 27 d'octubre de 2016, vigent a partir de l'1 de gener de 2017, i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats restaran vigents.

Articles última modificació

Art. 2 g)



ORDENANCES FISCALLS 2019

ANNEX. TARIFES

Les tarifes referenciades a l'article 7 s'estructuren en els epígrafs següents

TARIFES	EUROS
A.1.-CONCURSOS I SUBHASTES	
a) Del personal: per cada proposició per prendre part en concursos o oposicions per places de plantilla:	
1. Subgrup A1	30,00 €
2. Subgrup A2	25,00 €
3. Subgrup C1	20,00 €
4. Subgrup C2	15,00 €
5. Agrupacions professionals	10,00 €
b) Contractació administrativa:	
Per cada plec de clàusules administratives en paper	49,20 €
Per cada plec de clàusules administratives en format CD /DVD.	41,40 €
Per cada plec de prescripcions tècniques en paper	80,80 €
Per cada plec de prescripcions tècniques en CD /DVD.	68,80 €
A.2.- CASAMENTS CIVILS	
CELEBRACIÓ DE CASAMENTS CIVILS	
a) Casament amb cerimònia a la Torre Baró	150,00 €
b) Casament amb cerimònia a la sala de Plens	110,00 €
c) Tramitació de la documentació per celebració casament civil	50,00 €
En relació a aquest apartat, un cop iniciats els tràmits previs, si el servei no es portés a terme, els interessats/des hauran d'abonar el 50% de la tarifa ordinària.	
B.1.- DECLARACIONS	
Per verificació de poders	33,30 €
Compareixences a instància de particulars per presentar a administracions o entitats alienes a l'Ajuntament de Viladecans	22,40 €
B.2.- COMPULSES DE DOCUMENTS	
El primer foli	5,20 €
Per cada foli més	3,60 €
B.3.- TÍTOLS	
Concessió de targetes per a carrabines i pistoles accionades per aire o per un altre gas comprimit, no assimilades a escopetes, per cada arma	22,40 €
Autoritzacions sanitàries	190,70 €
Canvi de nom d'autorització o sucursal	186,60 €
Altres títols	10,90 €



ORDENANCES FISCALLS 2019

B.4.- FOTOCÒPIES, IMPRESSIONS I REPRODUCCIONS DE DOCUMENTS I PLÀNOLS EN PAPER, FORMAT ELECTRÒNIC O MICROFILMAT	
a) Fotocòpies i impressions mida DIN A-4, per cada full i cara	
En blanc i negre	0,10 €
En color	0,55 €
b) Fotocòpies i impressions mida DIN A-3, per cada full i cara	
En blanc i negre	0,20 €
En color	1,00 €
c) Informació gràfica sense informe, per unitat:	
Plànol d'emplaçament	1,40 €
Fotocòpies de plànols DIN A-4	0,70 €
Fotocòpies de plànols DIN A-4 - color	0,70 €
Fotocòpies de plànols DIN A-3	1,40 €
Fotocòpies de plànols DIN A-3 - color	3,30 €
Copies de plànols DIN A-4	0,70 €
Plotejat de plànols blanc i negre DIN A-2	0,90 €
Plotejat de plànols color DIN A-2	7,40 €
Plotejat de plànols blanc i negre DIN A-1	1,90 €
Plotejat de plànols color DIN A-1	9,90 €
Per fotocòpies, impressions i plotejat de mida superior a les establertes (per metre lineal i plànol si escau)	4,10 €
d) Reproduccions de documents digitalitzats, en paper fotogràfic, per a ús privat:	
Mida 9 x 13	1,70 €
Mida 10 x 15	3,10 €
Mida 13 x 18	4,00 €
Mida 18 x 24	5,50 €
Mida 20 x 30	7,50 €
Mida 24 x 30	9,10 €
Mida 30 x 40	10,90 €
e) Reproduccions de documents d'arxiu dels quals ja es disposi de còpia digitalitzada, per a ús privat , sense modificació del format original de la imatge	
1. Per cada document en format CD /DVD.	41,40 €
2. Reproducció de documents audiovisuals	
2a.- Per a cada fragment de material audiovisual o multimèdia, inferior o igual a 30 segons com a màxim	6,80 €
2b.- Per al següents fragments equivalents a l'anterior	3,40 €



ORDENANCES FISCALLS 2019

f) Reproduccions digitals de documents d'arxiu dels quals ja es disposi de còpia digitalitzada, per a ús no privat , sense modificació del format original de la imatge	
1) Còpies de documents d'arxiu, digitalitzats, per a ús editorial, per cada document	36,10 €
2) Còpies de documents d'arxiu, digitalitzats, sol·licitades per ús editorial amb finalitats de recerca i investigació, per cada document	4,10 €
3) Còpies de documents d'arxiu, digitalitzats, sol·licitats per a comunicació pública, per cada document.	36,10 €
4) Còpies de documents d'arxiu, digitalitzats, sol·licitats, per a comunicació pública per institucions, entitats, associacions i organitzacions sense ànim de lucre, per cada document.	4,10 €
5) Còpies de documents d'arxiu, digitalitzats, per a publicitat, per cada document.	61,90 €
6) Còpies de documents d'arxiu, digitalitzats, sol·licitats, per a publicitat per institucions, entitats, associacions i organitzacions sense ànim de lucre, per cada document.	4,10 €
i) Suport òptic (CD-DVD)	2,10 €
j) Treballs especials per a la realització dels quals l'Ajuntament de Viladecans no disposi dels mitjans tècnics i/o materials suficients i que hagin de ser encarregats a empreses externes.	*
* Import íntegre de la despesa girada per l'empresa a l'ajuntament de Viladecans. En aquests casos no es podran aplicar bonificacions	
B.5.- ESCANEIG DE DOCUMENTS	
a) Per cada document en format TIFF o PDF, inferior a 6Mb, amb un màxim de 5 fulls	2,30 €
b) Per cada document en format TIFF o PDF, superior a 6 Mb, amb un màxim de 5 fulls	4,60 €
c) Per cada full en excés	0,30 €
d) suport òptic en tots els casos, (CD-DVD)	2,20 €
Usos comercials de les reproduccions:	€
a) Còpies de documents d'arxius, digitalitzats, per a us editorial, per cada document	68,80 €
b) Còpies de documents d'arxius, digitalitzats, per a comunicació pública, per cada document.	103,40 €
c) Còpies de documents d'arxius, digitalitzats, per a publicitat, per cada document.	138,20 €
C.- INFORMES TÈCNICS, CERTIFICATS I ALTRES DOCUMENTS ADMINISTRATIUS	



ORDENANCES FISCALS 2019

C.1 PER INFORMES I DICTÀMENS TÈCNICS A PARTICULARS	
a) Sense desplaçament de personal, per hora o fracció	33,30 €
b) Amb desplaçament de personal, per hora o fracció	78,00 €
c) Per l'emissió d'informes de segona ocupació d'habitatges o locals	88,80 €
d) Per cada informe que emeti la Policia Local a petició de les persones interessades, les companyies d'assegurances i jutjats o tribunals en relació a accidents e circulació amb un màxim de 2 fotografies	55,70 €
<i>Per cada fotografia addicional</i>	3,90 €
e) Recerca d'informació específica en la documentació i elaboració d'informes o estudis a partir de la documentació d'arxiu, per mitja hora o fracció	13,90 €
Per l'emissió d'informes on calgui la recerca entre la documentació relativa a l'empadronament, per cada període de renovació padronal (5 anys) corresponents als períodes (1960-1965) (1965-1970) (1970-1975) (1975-1981) es cobrarà per mitja hora de recerca per cadascun d'ells.	
Pels períodes de renovació corresponents als períodes 1986-1991 i 1991-1996 es liquidarà per mitja hora de recerca per tot el període.	
Pels períodes padronals anteriors a 1960 es cobrarà per mitja hora de recerca pel conjunt d'anys sol·licitats.	
f) Recerca de textos publicats als butlletins oficials: Per recerca d'un màxim de fins a cinc unitats legislatives, per petició	3,90 €
g) Per inspeccions sanitàries i relacionades amb llicència d'activitats o denúncies realitzades pels serveis municipals. Per cada acte d'inspecció, a partir de la 2a visita.	157,20 €
Les inspeccions realitzades per part d'entitats alienes a l'ajuntament seran repercutides a les persones interessades en base al seu cost.	
h) Les inspeccions i proves tècniques (sonometries, contaminació lumínica i d'altres assimilables) realitzades per part d'entitats alienes a l'Ajuntament seran repercutides a les persones interessades en base al seu cost.	
C.2.- CERTIFICATS:	
a) Sense desplaçament de personal	67,60 €
b) Amb desplaçament de personal	193,80 €
c) D'aprofitament urbanístic	193,80 €
d) Certificat de projecte de reparcel·lació	189,20 €
e) Operacions jurídiques complementaries	189,20 €



ORDENANCES FISCALS 2019

C.3.- ALTRES DOCUMENTS ADMINISTRATIUS	
a) Per assenyalaments d'alineacions i rasants	
Sobre el terreny, per finca o fracció de 400 m ²	193,80 €
Sobre plànol (s'haurà d'aportar per part del sol·licitant aixecament topogràfic del solar i l'entorn immediat a escala 1:200 mínim) per finca o fracció de 400 m ²	64,10 €
b) Volants d'empadronament en paper, a partir de la quarta inclosa durant el mateix any	3,30 €
D.1.- SUBMINISTRAMENT DE DADES PERMESES PER LA LLEI ORGÀNICA DE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL I PRÈVIA AUTORITZACIÓ MUNICIPAL	
Llistats informàtics en suport paper, per línia	0,60 €
Llistats informàtics en suport magnètic, per registre	1,40 €
Qualsevol altra classe de concepte o document no comprès en els anteriors epígrafs i que requereixi als serveis informàtics de la Corporació, prèvia petició i un cop autoritzada, devengarà drets econòmics per la quantia en què s'hagin valorat els treballs realitzats.	
D.2.- PRODUCTES CARTOGRÀFICS	
(format paper) Només es comercialitzaran els exemplars que estiguin disponibles per tal efecte en l'Oficina del SIG, C/ Sitges, núm. 6, Planta 3a– Viladecans	
CARTOGRAFIA EN FORMAT PAPER	
Mapa general Viladecans (62,5X126 cm)	19,60 €
Usos dominants del sòl, carrers i numeració postal (zona urbana, 107X90 cm)	22,90 €
Tarifes Reduïdes:	
Societats mercantils o fundacions creades o participades per l'Ajuntament de Viladecans:	50,00%
Estudiants universitaris (amb informe del director de projecte).	50,00%
Empreses o Institucions Públiques:	25,00%
Produccions cartogràfiques del SIG, en format paper	
Fotocòpia a color de l'original, a Din A3 (unitat)	3,10 €
CARTOGRAFIA EN FORMAT DIGITAL	
Taxes generals per serveis cartogràfics:	
Es repercutiran en la prestació d'aquest servei els costos de personal generats, essent el cost mínim a aplicar, en qualsevol cas per hora	35,10 €
Preu suport:	
CD-DVD	2,10 €
Tramer amb numeració postal inicial i final de cada tram	115,50 €



ORDENANCES FISCALS 2019

E.- INFORMACIÓ AMBIENTAL REGULADA A LA LLEI 27/2006		
Per cada expedient derivat de denúncies ambientals		83,50 €
Per cada expedient d'activitats		111,30 €
Per cada estudi de caràcter mediambiental de tot tipus en possessió del municipi (mapes acústics, estudis de mobilitat, estudis d'impacte ambiental, estudis de qualitat ambiental, agenda 21, estudis sobre la sostenibilitat urbana, etc.)		
. Si conté cartografia		222,70 €
. Si no conté cartografia		167,00 €
Per cada certificat o informe de dades ambientals obtingudes per anàlisi o medicions efectuades pel propi Ajuntament o bé lliurades a aquest per altres entitats supramunicipals		111,30 €
Per altres informacions mediambientals que constin a l'Ajuntament		83,50 €
F.- INSERCIÓ DE PUBLICITAT EN ELS MITJANS DE COMUNICACIÓ MUNICIPALS		
BUTLLETÍ MUNICIPAL		
1 mòdul	45x40mm	50,00 €
2 mòduls	94x40mm / 45x40mm	90,00 €
3 mòduls	141x40mm / 45x128mm	140,00 €
4 mòduls.	94x84mm / 192x40mm / 45x172mm	175,00 €
6 mòduls	94x128mm / 141x94mm / 45x260mm	230,00 €
8 mòduls	192x84mm / 94x172mm	270,00 €
9 mòduls	141x128mm	315,00 €
12 mòduls	141x172mm / 192x128mm / 94x260mm	480,00 €
16 mòduls	192x172mm	540,00 €
24 mòduls	192x260mm	720,00 €
24 mòduls Contraportada	230x297mm	925,00 €
DESCOMPTES		
10 Insercions consecutives		15,00%
6 Insercions consecutives		10,00%
3 Insercions con consecutives		5,00%
Agències publicitàries		15,00%
Els treballs de disseny, maquetació i realització dels originals dels anuncis aniran a càrrec dels anunciants, i es presentaran en el format indicat per l'Ajuntament.		



ORDENANCES FISCALLS 2019

Les tasques de coordinació seran responsabilitat de l'empresa adjudicatària de la publicitat.	
G.1.- SERVEIS ESPECIALS PRESTATS PER LA POLICIA LOCAL I AUTORITZACIÓ DE CIRCULACIONS ESPECIALS	
a) Per cada agent, per hora o fracció	32,10 €
b) Per cada motocicleta, amb la seva dotació, per hora o fracció	43,10 €
c) Per cada cotxe, per hora o fracció	120,60 €
d) Per cada autorització de circulacions especials	16,30 €
G.2.- PER SENYALITZACIÓ DE RESERVA D'ESTACIONAMENT PER LA REALITZACIÓ DE TRASLLAT DE MOBLES A PARTICULARS	
a) Per servei amb reserva de 5 metres lineals 5 hores	55,70 €
b) Per cada metre lineal addicional	10,90 €
c) Per cada hora addicional	10,90 €
d) Per servei de senyalització d'instal·lacions dels senyals per part de la Policia Local	55,70 €
e) Per tall de carrer, per cada 2 hores	55,70 €
G-3- PROVES DE CONTRAST (inclou trasllat)	
a) Prova de contrast pel test de drogues	230,00 €
b) Prova de contrast pel test d'alcohol	190,00 €
H.1.- PER RETIRADA I TRANSPORT DE VEHICLES DE LA VIA PÚBLICA	
Bicicletes	29,40 €
Ciclomotors i motocicletes, tricicles, motocarros i anàlegs	58,90 €
Turismes	122,40 €
Camions i furgonetes i tot terrenys, segons tonatge i d'acord amb la següent escala:	
- Menys de 1.000 kg. de càrrega útil	144,80 €
- 1.000 fins 1.999 kg. de càrrega útil	212,30 €
- 2.000 fins 2.999 kg. de càrrega útil	309,30 €
- 3.000 fins 5.000 kg. de càrrega útil	436,60 €
- més de 5.000 kg. de càrrega útil	584,60 €
Autocars:	
- Fins a 15 places	309,40 €
- De 16 a 30 places	436,20 €
- De més de 30 places	584,50 €
La quota que resulti per aplicació de la tarifa corresponent es reduirà al 50 per 100 en els següents casos:	



ORDENANCES FISCALS 2019

a.- Quan, després de cridar la grua, aquesta no arribi a practicar el servei, per comparèixer el propietari o conductor del vehicle i procedeixi personalment a la seva retirada	
b.- Quan el vehicle hagi estat enganxat mitjançant un cable, ganxo o altre element, i sempre que no es produeixi la retirada i transport al dipòsit municipal	
H.2.- PER CUSTÒDIA DE VEHICLE AL DIA I FRACCIÓ	
Bicicletes	3,00 €
Ciclomotors i motocicletes, tricicles, motocarros i anàlegs	10,70 €
Turismes	20,80 €
Camions i furgonetes i tot terrenys, segons tonatge i d'acord amb la següent escala:	
- Menys de 1.000 kg. de càrrega útil	22,80 €
- 1.000 fins 1.999 kg. de càrrega útil	25,60 €
- 2.000 fins 2.999 kg. de càrrega útil	26,10 €
- 3.000 fins 5.000 kg. de càrrega útil	37,60 €
- més de 5.000 kg. de càrrega útil	50,90 €
Autocars:	
- Fins a 15 places	26,10 €
- De 16 a 30 places	37,60 €
- De més de 30 places	51,20 €
H.3.- PER GESTIÓ ADMINISTRATIVA PER DESBALLESTAMENT DE VEHICLES	
Gestió pel desballestament de vehicles abandonats	47,90 €
Bonificacions per la cessió voluntària del vehicle a favor de l'Ajuntament:	
a) Abans de la diligència d'inici d'expedient (100% de bonificació).	
b) Abans de la diligència de publicació BOP o taulell d'anuncis (50% de bonificació).	23,95 €
I.- PER IMMOBILITZACIÓ DE VEHICLES PER MITJANS MECÀNICS (CEPO)	
Automòbils, turismes, autotaxis i tricicles a motor	47,30 €
Autocars, camions, camionetes, furgons i vehicles tractors	63,90 €
Motocicletes i ciclomotors	24,50 €
J.- SERVEIS DE RECOLLIDA, TRASLLAT I DIPÒSIT D'ELEMENTS QUE OCUPIN LA VIA PÚBLICA SENSE LLICÈNCIA O QUE S'UTILITZIN EN ACTIVITATS NO AUTORITZADES DESENVOLUPADES A LA VIA PÚBLICA	
Recollida, trasllat i dipòsit (fins a 30 dies naturals) de gènere procedent de venda no sedentària, sense llicència d'ocupació d'espais públics, per venda no sedentària	167,00 €



ORDENANCES FISCALS 2019

Recollida, trasllat i dipòsit (fins a 30 dies naturals) d'elements que ocupin la via pública sense autorització o que s'utilitzin en activitats no autoritzades desenvolupades a la via pública	
a) per cada camió de 12 tm. necessari pel trasllat al dipòsit	331,00 €
b) per cada vehicle de fins a 7,5 tm pel trasllat al dipòsit	191,30 €
K.- REALITZACIÓ DE MEDICCIONS SONOMÈTRIQUES A PARTICULARS	
<p>Per la realització de medicions sonomètriques a instància de particulars realitzades pel personal tècnic d'aquest Ajuntament.</p> <p>L'abonament de la taxa correspondrà a la persona sol·licitant, en els casos en que el resultat determini que la medicació realitzada es troba per sota del nivell de tolerància establert reglamentàriament.</p> <p>L'abonament de la taxa correspondrà a la persona generadora del soroll, en els casos en que el resultat determini que la medicació realitzada es troba per sobre del nivell de tolerància establert reglamentàriament, o sigui impedida la possibilitat de realitzar la medicació.</p> <p>Si la prova es realitza per part d'una empresa externa requerida per l'Ajuntament es traslladarà el cost d'aquest servei al subjecte a qui correspongui.</p>	500,00 €
L.- PER UTILITZACIÓ DE L'ESCUT MUNICIPAL	
Utilització de l'escut, per any	187,60 €
M.- PRECINTE I DESPRECINTE D'ACTIVITATS CLAUSURADES	
1. Per precinte inicial d'activitat a clausurar sense oposició.	105,20 €
2. Per intent de precinte d'activitat a clausurar, que no es pugui realitzar per oposició.	157,20 €
3. Per precinte posterior a negativa d'activitat a clausurar (per hora o fracció) amb ordre judicial	735,40 €
4. Per desprecinte i posterior precinte, prèvia sol·licitud de la persona titular de l'activitat clausurada per l'ajuntament. (per hora o fracció)	209,80 €
N.- GESTIÓ I RECAPTACIÓ D'INGRESSOS DE DRET PÚBLIC PER COMPTE DE TERCERES PERSONES O ENTITATS.	
N.1. Per la gestió i recaptació d'ingressos de dret públic per compte de terceres persones o entitats	
Càrrec fins a 900.000,00 Euros anuals	3,50%
Càrrec de més de 900.000 Euros anuals	3,25%