



ÀREA DE PLANIFICACIÓ TERRITORIAL

EDICTE

Es fa públic, d'acord amb el que disposa l'article 119.2 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme, que en data 14 de novembre de 2018, l'Il·lm. Sr. Alcalde accidental de l'Ajuntament de Viladecans va resoldre, entre d'altres, APROVAR DEFINITIVAMENT els Estatuts de la futura Junta de Conservació de l'àmbit PPU-01 de Ca n'Alemaný.

ANNEX.- ESTATUTS DE LA JUNTA DE CONSERVACIÓ DE L'ÀMBIT PPU-01 CA N'ALEMANY DE VILADECANS

CAPÍTOL I LA JUNTA DE CONSERVACIÓ

Article 1. Denominació.

Es constitueix com entitat urbanística col·laboradora, la junta de conservació anomenada: *Junta de Conservació de l'àmbit PPU-01 Ca n' Alemaný de Viladecans.*

Aquesta entitat es constitueix en compliment de les obligacions de conservació establertes en la Modificació puntual del Pla general metropolità en els àmbits del PA-01 i PPU-01 de ca n' Alemaný de Viladecans, aprovat definitivament per resolució del conseller de Territori i Sostenibilitat en data 25 de juny de 2012 – resolució que va ser publicada al DOGC número 6176, de data 23 de juliol de 2012 – i d'acord amb el que disposa l'article 123 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'urbanisme i concordants del Reglament de la Llei d'Urbanisme.

Article 2 Naturalesa i capacitat.

La junta de conservació, en la seva qualitat d'entitat urbanística col·laboradora tindrà caràcter jurídic administratiu i adquirirà la personalitat i la capacitat jurídiques necessàries per desenvolupar les seves finalitats, des del moment de la seva inscripció en el Registre d'Entitats Urbanístiques Col·laboradores de la Direcció General d'Urbanisme del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya.

Article 3. Domicili.

La Junta de Conservació de l'àmbit PPU-01 Ca n' Alemaný, delimitat per la Modificació puntual del Pla general metropolità en els àmbits PA-01 i PPU-01 Ca n' Alemaný, de Viladecans, estarà domiciliada a la seu de l'Ajuntament de Viladecans situat al carrer Jaume Abril, 2, 08840 –Viladecans.

L'Assemblea General podrà acordar el trasllat de domicili social dins de la CCAA de Catalunya, havent-se de notificar el nou domicili als òrgans urbanístics competents.

Article 4. Objecte i finalitats.

Constitueix l'objecte i finalitats de la junta de conservació:

1. El manteniment i la conservació de les obres d'urbanització, dotacions, serveis comuns i instal·lacions dels serveis públics existents dins l'àmbit del PPU-01 Ca n' Alemany, de Viladecans, delimitat per l'article 5 dels Estatuts.

Amb l'objecte esmentat, la junta de conservació practicarà les operacions necessàries per a distribuir entre els seus membres les càrregues de l'esmentada conservació i, en conseqüència, podrà executar obres, contractar-les, constituir societats mercantils amb aquest objecte i, en general, gestionar tot el que sigui necessari per a la defensa dels interessos de la junta, en el marc de la legislació vigent en matèria urbanística.

2. Distribuir les despeses de la junta de conservació entre els membres de l'entitat en la forma establerta a aquests estatuts i als acords vàlidament adoptats pels òrgans rectors de la junta.
3. Vetllar per l'adequat ús dels elements de la urbanització garantint i exigint el compliment dels drets i de les obligacions que competeixen als membres de la junta.
4. Adoptar les mesures i exercitar, en el seu cas, les accions corresponents davant dels membres de la junta o terceres persones, per exigir l'adequat compliment de les obligacions concretes per raó del planejament vigent.
5. Defensar els interessos comuns davant de qualsevol organisme o autoritat de l'Estat, dels ens autonòmics, de la Província, i del Municipi, així com davant del Jutjats i Tribunals de qualsevol grau i jurisdicció.
6. Redactar les normes complementàries que cregui convenients per millorar l'organització de la convivència en benefici dels membres de la junta.
7. Qualsevol altra finalitat lícita de naturalesa urbanística que vingui exigida o es fonamenti en l'actuació.

Article 5. Àmbit territorial d'actuació.

Està constituït per l'àmbit PPU-01 Ca n' Alemany, delimitat per la Modificació puntual del Pla general metropolità en els àmbits PA-01 i PPU-01 de Ca n' Alemany, aprovat definitivament per resolució del conseller de Territori i Sostenibilitat en data 25 de juny de 2012. Aquest acord es va publicar al DOGC número 6176, de data 23 de juliol de 2012.

Article 6. Propietat privativa.

Al propietari de cada una de les finques resultants del sector li correspon la plena propietat de les mateixes, i amb ella la plena responsabilitat davant d'aquesta junta de conservació.

Els propietaris de les finques podran utilitzar i disposar d'elles per qualsevol títol, sense més limitacions que les legals i les assenyalades en aquests estatuts.

Qualsevol propietari podrà realitzar, a costa seva i dins la seva propietat privativa, les obres i modificacions que cregui oportunes, sempre i quan aquestes s'adeqüin a l'establert al planejament urbanístic i a les ordenances municipals, així com a aquests estatuts, sol·licitant l'oportuna autorització o llicència municipal.

Article 7. Òrgan tutelar.

La junta de conservació actuarà sota la tutela del Consorci urbanístic per al desenvolupament dels sectors Ca n'Alemany, Can Sabadell i Serral Llarg, al terme municipal de Viladecans, Deltabcn, en tant que administració actuant de l'àmbit de referència. En cas de liquidació i dissolució del Consorci esmentat, la junta de conservació actuarà sota la tutela de l'Ajuntament de Viladecans.

En l'exercici de la funció de tutela i fiscalització, correspon al Consorci urbanístic per al desenvolupament dels sectors Ca n'Alemany, Can Sabadell i Serral Llarg, al terme municipal de Viladecans, Deltabcn:

- a) Aprovar els estatuts i les seves modificacions que aprovi l'Assemblea General de la junta.
- b) Designar un representant a la junta de conservació.
- c) Aprovar la constitució de la junta i sol·licitar, a la Direcció General d'Urbanisme la inscripció de l'entitat al Registre d'Entitats Urbanístiques Col·laboradores, adjuntant-hi la documentació preceptiva a l'efecte.
- d) Utilitzar la via de constreyniment pel cobrament de les quantitats degudes per qualsevol membre de la junta de conservació.
- e) Resoldre els recursos d'alçada interposats contra els acords dels òrgans de la junta, d'acord amb el contingut de l'article 193.8 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme.
- f) Totes aquelles altres atribucions que resultin de la legislació urbanística i dels presents Estatuts.

Article 8. Durada.

D'acord amb la Modificació Puntual del Pla general metropolità en els àmbits del PA-01 i PPU-01 de ca n'Alemany, de Viladecans, aprovat definitivament per resolució del conseller de Territori i Sostenibilitat en data 25 de juny de 2012, acord que va ser publicat al DOGC número 6176 de data 23 de juliol de 2012, serà obligatòria la constitució de la junta de conservació a la qual s'han d'adherir tots els propietaris de les parcel·les compreses dins l'àmbit d'actuació, fins que l'àmbit no arribi a tenir consolidada l'edificació en dues terceres parts, per un termini inicial màxim de cinc anys comptadors a partir de la recepció total o parcial de les obres d'urbanització, atesa la desproporció entre els costos de manteniment i els tributs municipals generats dins de l'àmbit del pla parcial com a conseqüència de la gran magnitud de la urbanització.

En el cas que, finalitzat el termini de 5 anys anteriorment esmentat, l'àmbit no tingui consolidada l'edificació en dues terceres parts, l'Ajuntament de Viladecans podrà prorrogar aquest termini per un període màxim de 5 anys més, d'acord amb el disposat a l'article 68.7 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme.

En qualsevol cas, al venciment del termini i la pròrroga anteriorment esmentats, els propietaris de l'àmbit podrà acordar voluntàriament, amb l'Ajuntament de Viladecans, la pròrroga del termini de conservació de les esmentades obres d'urbanització fins a un màxim de vint-i-cinc anys inclosos els deu primers.

En el supòsit que en el moment de la constitució de la junta de conservació no hagin estat cedides a l'Ajuntament de Viladecans, la totalitat de les obres d'urbanització de l'àmbit, la junta operarà sobre aquella fase o part d'obra urbanitzadora que efectivament hagi estat rebuda per l'Ajuntament.

CAPITOL II

ÒRGANS DE GOVERN I ADMINISTRACIÓ DE LA JUNTA

Article 9. Òrgans de govern i administració.

Els òrgans de govern i administració de la junta de conservació són:

- a) L'Assemblea general
- b) El Consell rector
- c) El President
- d) El Secretari

Article 10. L'Assemblea General.

L'Assemblea General estarà constituïda per tots els propietaris inclosos dins l'àmbit del sector i pels representants del Consorci urbanístic per al desenvolupament dels sectors Ca n'Alemany, Can Sabadell i Serral Llarg, al terme municipal de Viladecans, Deltabcn i de l'Ajuntament de Viladecans, que hi participaran amb veu però sense vot, a no ser que tinguin la condició de propietaris, supòsit en el qual també hi tindran vot.

Article 11. Efectes dels acords.

Tots els membres de la junta, inclosos els no assistents a les reunions de l'Assemblea i els dissidents, queden sotmesos als acords vàlidament adoptats, sense perjudici del seu dret a votar en contra i a fer constar a l'acta els motius de la seva oposició, així com impugnar-los de conformitat amb l'establert a l'article 41 dels presents estatuts.

Article 12. Reunions ordinàries i extraordinàries de l'Assemblea General.

L'Assemblea General celebrarà una reunió ordinària un cop l'any i reunions extraordinàries quan ho consideri necessari el president, el Consell Rector o ho sol·licitin per escrit, adreçat al president, els propietaris que representin com a mínim el percentatge del 30% de les quotes de participació de la junta.

En la sessió ordinària anual hauran de figurar preceptivament a l'ordre del dia els següents assumptes: consideració i aprovació, en el seu cas, de la memòria, els comptes i el balanç de l'exercici anterior i consideració i aprovació, en el seu cas, del pla d'actuació i del pressupost de l'exercici següent, així com de les quotes ordinàries i extraordinàries que s'hagin de satisfer durant l'exercici, i designació del president i secretari, si s'escau.

En la sessió extraordinària podrà tractar-se qualsevol altra qüestió.

Article 13. Atribucions de l'Assemblea General.

Corresponen a l'Assemblea General les facultats següents:

- a) Designar i cessar els membres del Consell Rector.
- b) Examinar la gestió comú i aprovar, en el seu cas, la memòria, els comptes i el balanç de l'exercici anterior. En el supòsit que existeixin pèrdues en els comptes de l'exercici anterior, l'Assemblea aprovarà un pla de sanejament econòmic per als exercicis econòmics posteriors.
- c) Aprovar el pla d'actuació i el pressupost, amb la conseqüent determinació dels mitjans econòmics i aportacions, tant ordinàries com extraordinàries, per a cada exercici. El pressupost haurà de respectar el principi d'estabilitat i equilibri pressupostari i econòmic incloent les previsions d'amortització de les infraestructures de l'àmbit.
- d) Distribuir les càrregues de conservació entre els membres de la junta, en els termes establerts en aquests estatuts.
- e) Modificar els estatuts, sense perjudici de l'aprovació posterior de l'administració actuant.
- f) Acordar la formalització d'actes de disposició sobre els béns i drets de la junta.
- g) Acordar la formalització de crèdits per realitzar les obres de conservació de la urbanització.
- h) Acordar les despeses extraordinàries i l'adopció de mesures excepcionals que originin obligacions i no tinguin consignació al pressupost de l'entitat.
- i) Fixar les quantitats necessàries per formar o incrementar, si escau, un fons de reserva.
- j) Acordar la dissolució de la junta.
- k) Contractar les obres i serveis necessaris de la junta de conservació.
- l) Resoldre els temes que el Consell Rector sotmeti a la seva consideració
- m) Resoldre les reclamacions presentades contra les decisions d'altres òrgans de la junta de conservació.
- n) Qualsevol altra facultat que sigui necessària per al normal desenvolupament de l'objecte de la junta.

Article 14. Representació dels associats.

Els membres de la junta podran ser representats en l'Assemblea General per altres persones, associades o no, mitjançant apoderament notarial o mitjançant autorització amb signatura legitimada per notari o pel secretari de l'entitat.

Article 15. Composició del Consell Rector.

El Consell Rector estarà format per un president i quatre vocals, dos dels quals seran designats per l'Assemblea General d'entre els seus membres; un serà nomenat per l'Ajuntament de Viladecans; i un serà nomenat pel Consorci urbanístic per al desenvolupament dels sectors Ca n'Alemany, Can Sabadell i Serral Llarg, al terme municipal de Viladecans, Deltabcn. En cas d'extinció del Consorci, aquest membre serà nomenat per l'Ajuntament. L'elecció es farà amb discerniment de càrrecs.

A excepció del membres designats pel Consorci urbanístic per al desenvolupament dels sectors Ca n'Alemany, Can Sabadell i Serral Llarg, al terme municipal de Viladecans, Deltabcn, i l'Ajuntament de Viladecans, els membres del Consell Rector hauran d'ostentar la qualitat de propietaris de terrenys inclosos dins l'àmbit d'actuació de la junta.

Article 16. Càrrecs del Consell Rector.

Els càrrecs del Consell Rector tindran una durada de dos anys, si bé podran ésser reelegits indefinidament.

Les vacants que es produeixin durant el mandat del Consell Rector seran cobertes provisionalment pel membre de l'entitat que nomeni el propi Consell fins que l'Assemblea general nomeni el nou membre. El nou membre ostentarà el càrrec pel termini que resti fins que es produeixi la renovació de càrrecs.

Les persones jurídiques que exerceixin aquest càrrec, hauran de ser representades pel representant legal o persona amb poder especial.

Article 17. Atribucions del Consell Rector.

El Consell Rector tindrà les atribucions següents:

- a) Administrar l'entitat i el seu patrimoni d'acord amb les lleis i aquests estatuts.
- b) Realitzar tot tipus d'actes de gestió.
- c) Executar els acords de l'Assemblea General.
- d) Desenvolupar la gestió econòmica d'acord amb les previsions acordades per l'Assemblea General i comptabilitzar els resultats de la gestió.
- e) Informar els contractes, projectes i transaccions referits a la conservació i manteniment de les obres d'urbanització i de les dotacions i instal·lacions dels serveis públics, inspeccionar-les i mantenir l'oportuna relació amb la direcció facultativa de les mateixes.
- f) Formalitzar, abans de la sessió ordinària de l'Assemblea General, la memòria d'actuació anual, els comptes de l'exercici precedent, així com el Pla d'actuació i els Pressupostos de l'exercici següent.
- g) La recaptació de les quotes i altres contribucions.
- h) Sol·licitar al Consorci urbanístic per al desenvolupament dels sectors Ca n'Alemany, Can Sabadell i Serral Llarg, al terme municipal de Viladecans, Deltabcn l'inici del procediment executiu i la via de constrenyiment front els membres deutors de la junta de conservació.
- i) Controlar la gestió del secretari i del gerent o administrador, en cas de ser nomenat pel Consell Rector, de conformitat a l'establert en l'article 22."
- j) Exercir totes les altres facultats de govern i administració de la junta no reservades expressament a l'Assemblea General.

Article 18. Designació del president.

La Presidència de la junta i dels seus òrgans col·legiats de govern i administració correspondrà a un dels membres de la junta designat per l'Assemblea General, per un termini de cinc anys, prorrogable indefinidament.

En cas de vacant, absència o malaltia, o altra causa legal, el president serà substituït pel vocal o la vocal de més antiguitat; i si dos o més tenen la mateixa antiguitat, pel de més edat.

Article 19. Atribucions del president.

El president tindrà les següents atribucions:

- a) Convocar, presidir, suspendre i cloure les sessions dels òrgans col·legiats, dirigir les deliberacions i dirimir els empats amb vot de qualitat.
- b) Representar a la junta davant d'altres ens, organismes i autoritats de caràcter públic, o bé davant de persones privades, físiques o jurídiques i, en la seva virtut, representar a la junta en tota classe de negocis jurídics, podent conferir mandat per l'exercici de l'esmentada representació, fent ús de la signatura de la junta en els contractes i operacions degudament aprovats per l'Assemblea General o pel Consell Rector.
- c) Ostentar la representació judicial o extrajudicial de la junta i, en la seva virtut, en nom d'aquella, exercir les següents funcions: interposar accions judicials, desistir d'elles, aplanar-se a les demandes, transigir en plets o fora d'ells, presentar instàncies, peticions i interposar recursos, així com desistir d'ells, davant de qualsevol instància de l'Administració pública i, atorgar apoderaments davant del Notari a favor d'advocats i procuradors, tot això amb l'aprovació expressa de l'Assemblea general, o bé, la simple ratificació en sessió a convocar expressament amb tal motiu, davant situacions d'emergència, que haurà d'estimar la el Consell Rector per acord unànimе decidit adoptat per unanimitat".
- d) Interpretar els presents estatus i resoldre els dubtes que plantegi la seva aplicació.
- e) Vetllar per l'execució dels acords de l'Assemblea General i del Consell Rector.
- f) Autoritzar les actes de l'Assemblea General i del Consell Rector, les certificacions que s'expedeixin i tots els documents que ho requereixin.
- g) Exercir, en la forma que el Consell Rector determini, qualsevol activitat bancària que exigeixi el funcionament de la junta de conservació.
- h) Totes aquelles altres funcions que siguin inherents al seu càrrec o li siguin delegades per l'Assemblea General o el Consell Rector.

Article 20. El secretari.

Actuarà com a secretari de l'Assemblea General i del Consell Rector, la persona que designi l'Assemblea en la seva sessió constitutiva o en les successives renovacions.

El Secretari podrà ser o no membre de la junta de conservació.

En cas de vacant, absència o malaltia, o altra causa legal, el secretari serà substituït pel vocal o la vocal de més edat.

Article 21. Atribucions del secretari.

El secretari de la junta de conservació, que ho serà també del Consell Rector, tindrà les següents atribucions:

- a) Aixecar acta de cada sessió dels òrgans col·legiats, actuant de fedatari del contingut i acords adoptats, i notificar-la als membres de la junta.
- b) Assistir amb veu i sense vot a les sessions dels òrgans col·legiats.
- c) Efectuar la convocatòria a les sessions dels òrgans col·legiats, per ordre del seu president, així com efectuar les citacions als membres dels mateixos.

- d) Rebre els actes de comunicació dels membres amb els òrgans col·legiats, i, per tant, les notificacions, les peticions de dades, les rectificacions o qualsevol altra classe d'escrits dels que tingui que tenir coneixement.
- e) Expedir certificacions de les consultes, dictàmens y acords aprovats.
- f) Donar fe dels assentaments inscrits en els llibres socials, a instància de part interessada.
- g) Assistir al president en la convocatòria de les sessions dels òrgans col·legiats.
- h) Realitzar, per ordre del president, els treballs que li encomanin l'Assemblea General i el Consell Rector.
- i) Ser el dipositari dels llibres socials.
- j) Fer-se càrrec dels fons socials i portar la comptabilitat sota la supervisió del vocal designat a l'efecte pel Consell Rector, a menys que aquestes comeses siguin encomanades exclusivament a un dels vocals, i s'encarregarà de la recaptació de les aportacions, per encàrrec del Consell Rector. Si es nomena un gerent o administrador, aquest portarà la comptabilitat, si escau, de de conformitat a l'establert a l'article 22 d'aquests estatuts.
- k) Qualsevol altra funció que sigui inherent a la condició de secretari.

Article 22.- Del gerent o administrador.

El Consell Rector podrà nomenar, quan la millor defensa dels interessos de la Junta així ho aconselli, un gerent o administrador, bé sigui persona física o jurídica, el nomenament de la qual tindrà una durada d'un any, sense perjudici que pugui ser reelegit indefinidament. Aquest nomenament haurà de ser notificat a l'Assemblea General.

El càrrec serà retribuït en la forma i quantia en què el propi Consell Rector estableixi al moment de la designació. El gerent o administrador ostentarà les facultats que en el Consell Rector li confereixi mitjançant el corresponent poder.

Seran, a títol enunciatiu, funcions del gerent o administrador les següents:

- a) Portar l'administració i la comptabilitat i la gestió econòmica i financera de l'Entitat, sobre la base dels principis comptables de general acceptació, ocupant-se de tots els tràmits administratius en què hagi d'intervenir o comparèixer aquella.
- b) Portar un llibre de registre en el qual es relacionin tots els membres integrants de l'Entitat, amb expressió dels seus respectius noms, cognoms, domicili, data d'incorporació, parcel·la que sigui propietari, quota de participació i quantes circumstàncies s'estimin procedents.
- c) Ostentar la prefectura i control dels empleats laborals al servei de la Junta i relacionar-se personal i contractualment amb els contractistes de la mateixa, sense perjudici de les superiors facultats del Consell Rector i de l'Assemblea general.
- d) Efectuar els pagaments, cobraments i liquidacions que ordeni el president.
- e) Assistir a les sessions de l'Assemblea General del Consell Rector, amb veu però sense vot.
- f) Proposar al Consell Rector l'adopció de les mesures precises per a l'òptim compliment de les finalitats de la Junta, elaborant també les propostes, programes de treball i comeses prioritàries.
- g) Cuidar el manteniment i conservació de l'àmbit territorial i material d'actuacions de la Junta, així com l'adequada prestació dels serveis propis de competència de la Junta.
- h) Custodiar la documentació de la Junta.

- i) Preparar pressupostos i memòries amb rendició de comptes.
- j) Rebre consultes i suggeriments de qualsevol membre de la Junta.
- k) En general, totes aquelles funcions que li siguin encomanades pel president o el Consell Rector.

Article 23. Convocatòria dels òrgans col·legiats.

23.1. El Consell Rector.

Les reunions del Consell Rector seran convocades pel secretari, per ordre del president o quan així ho sol·licitin almenys dos dels seus membres.

La convocatòria assenyalarà el lloc, dia i hora de la reunió, així com els assumptes que s'han de sotmetre a coneixement i resolució, sense que puguin ser objecte d'examen altres qüestions no recollides a la convocatòria, llevat que, essent presents tots els components del Consell, així ho acordin per unanimitat.

Les convocatòries es realitzaran per qualsevol mitjà que permeti deixar constància en els domicilis dels interessats, i almenys amb un mínim de deu dies naturals d'antelació a la data de la reunió.

23.2. L'Assemblea General.

Aquest òrgan col·legiat es reunirà com a mínim un cop l'any en el termini dels tres primers mesos de cada exercici i serà convocat pel secretari, per ordre del president o quan ho sol·licitin per escrit, adreçat al president, els propietaris que representin com a mínim el percentatge del 30% de les quotes de participació de la junta.

La convocatòria assenyalarà el lloc, dia i hora de la reunió, així com els assumptes que s'han de sotmetre a coneixement i resolució, sense que puguin ser objecte d'examen altres qüestions no recollides en la convocatòria, llevat que, essent presents tots els components de l'Assemblea, així ho acordin per unanimitat.

Les convocatòries es realitzaran per qualsevol mitjà que permeti deixar constància en els domicilis dels interessats, i almenys amb un mínim de deu dies naturals d'antelació a la data de la reunió.

Article 24. Constitució dels òrgans col·legiats.

24.1. Del Consell Rector.

El Consell Rector quedarà vàlidament constituït quan concorrin en primera convocatòria, presents o representats, els membres que representin més de la meitat, com a mínim, dels seus membres; i, en segona convocatòria, que se celebrarà mitja hora més tard de l'assenyalada a la convocatòria, quan concorrin a la mateixa, qualsevol que sigui el número d'assistents, sent preceptiu, en tot cas, la presència del president i del secretari o de les persones que legalment les substitueixin.

24.2. De l'Assemblea General.

L'Assemblea General quedarà vàlidament constituïda, en primera convocatòria, quan concorrin a ella, presents o representats, un nombre d'associats que representin, com a mínim, el percentatge de 50% de les quotes de participació de la junta. En segona convocatòria, que se celebrarà una hora més tard de l'assenyalada a la convocatòria, quedarà vàlidament constituïda quan concorrin propietaris que representin el percentatge de 30% de les quotes de participació en la junta, essent preceptiu, en tot cas, la presència del president i del secretari o de les persones que legalment les substitueixen.

Article 25. Convocatòria extraordinària dels òrgans col·legiats.

No obstant el que disposen els articles precedents, els òrgans col·legiats quedaran vàlidament constituïts, sense necessitat de prèvia convocatòria i per tractar de qualsevol assumpte de la seva competència, si trobant-se presents o representats la totalitat dels membres, aquests acordessin per unanimitat la seva celebració.

Article 26. Acords.

26.1. Del Consell Rector.

Els acords del Consell Rector s'adoptaran per majoria simple dels assistents. Els vots dels membres del Consell Rector es computaran de forma individual, sense tenir en compte el seu percentatge de participació.

26.2. De l'Assemblea General.

L'adopció d'acords per part de l'Assemblea General es fa en funció dels drets de cada membre d'acord amb el disposat a l'article 193.2 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, llevat d'acord unànimе en un altre sentit.

Els acords de l'Assemblea General s'adoptaran amb el vot favorable dels membres que assisteixin, personalment o amb representació, que representin la majoria simple dels seus drets, a excepció dels acords següents: substitució dels membres de l'Assemblea General, elecció del president, modificació els Estatuts, fixació d'aportacions extraordinàries i contractació de crèdits, en els que es requerirà el vot favorable de la majoria dels membres assistents que representin almenys el 50% dels drets de les propietats de l'àmbit. L'acord de dissolució del consorci exigirà la unanimitat dels membres assistents.

Per a tenir dret de vot, cal que les persones propietàries estiguin al corrent en el pagament de les quotes vençudes, llevat que les hagin impugnat i n'hagin garantit el pagament o bé que l'hagin consignat notarialment o judicialment, d'acord amb l'article 193.7 del Decret 305/2006, de 18 de juliol pel que s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme de Catalunya.

Els propietaris que hagin estat privats del dret de vot no seran computats als efectes d'assolir les majories requerides.

Article 27. Actes de les sessions.

De cada sessió dels òrgans col·legiats s'aixecarà acta, en la qual es faran constar les circumstàncies de lloc, data, ordre del dia, assistents, quotes de participació que representen, forma i resultats de les votacions i contingut dels acords. Les actes seran redactades pel secretari, aniran signades pel president i el secretari i s'aprovaran en la mateixa o posterior sessió. En l'acta de la sessió s'ha de reflectir els propietaris privats del dret de vot. Una vegada aprovades, seran transcrites en el corresponent llibre d'actes, degudament foliat, enquadernat i diligenciat pel secretari de la Junta.

Per a l'aprovació de les Actes, el President podrà disposar que el secretari de la junta, la redacti a continuació de la sessió, a no ser que s'aprovés al terme de la mateixa, i es remeti per correu certificat, en el termini de deu dies hàbils següents a la celebració, a cada membre al domicili assenyalat a l'efecte, amb l'apercebiment que s'entendrà aprovada de no formular-se cap objecció i per escrit, en el termini de cinc dies hàbils a comptar a partir de la recepció de la mateixa. En el supòsit de formular-se alegacions, l'esborrany de l'Acta se sotmetrà a la seva aprovació en la propera sessió que se celebri.

En el no previst, seran d'aplicació les disposicions relatives al funcionament dels òrgans administratius col·legials contingudes en la legislació de Règim Jurídic del Sector Públic i del Procediment Administratiu Comú i de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.

CAPITOL III MEMBRES DE LA JUNTA

Article 28. Membres de la Junta de Conservació.

Formaran part, obligatòriament, de la junta:

- a) Totes les persones propietàries de les finques (o d'aprofitament urbanístic) compreses dins l'àmbit.
- b) Els titulars de sòl, que l'adquireixin per la transmissió al seu favor de terrenys inclosos dins d'aquest àmbit, si arribessin a ser-ho abans de la dissolució de l'entitat. La seva incorporació és obligatòria i es produirà automàticament en el moment de la formalització de la transmissió de la finca.
- c) El Consorci urbanístic per al desenvolupament dels sectors Ca n'Alemany, Can Sabadell i Serral Llarg, al terme municipal de Viladecans, Deltabcn, mentre aquest Consorci sigui vigent, i l'Ajuntament de Viladecans, independentment de la seva possible condició de propietaris.
- d) En relació amb les finques que s'hagin constituït o es constitueixin en el futur en règim de propietat horitzontal, serà membre de la Junta la Comunitat de Propietaris de l'immoble, que al seu torn serà representada en la Junta per qui ostenti la seva representació legal.

- e) La transmissió de la titularitat que determini la pertinença del adquirent a aquesta Junta de Conservació, portarà amb si la subrogació en els drets i obligacions del transmissor, entenent-se incorporat el primer a la Junta a partir del moment de la transmissió, en document públic o privat, sense que la Junta venja obligada a reconèixer cap tipus de document privat que no compleixi els requisits legals.”

L'obligatorietat de pertinença a l'entitat neix a partir del que disposa el Decret 305/2006, de 18 de juliol pel que s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme, així com del que preveu la Modificació puntual del Pla general metropolità en els àmbits del PA-01 i PPU-01 de ca n' Alemany, de Viladecans, aprovat definitivament per resolució del conseller de Territori i Sostenibilitat en data 25 de juny de 2012, acord que va ser publicat al DOGC número 6176 de data 23 de juliol de 2012, que determina que serà obligatòria la constitució d'una junta de conservació a la qual s'han d'adherir tots els propietaris de les parcel·les compreses dins l'àmbit d'actuació, fins que l'àmbit no arribi a tenir consolidada l'edificació en dues terceres parts, per un termini inicial màxim de cinc anys comptadors a partir de la recepció total o parcial de les obres d'urbanització, atesa la desproporció entre els costos de manteniment i els tributs municipals generats dins de l'àmbit del pla parcial com a conseqüència de la gran magnitud de la urbanització. En el cas que, finalitzat el termini de 5 anys anteriorment esmentat, l'àmbit no tingui consolidada l'edificació en dues terceres parts, l'Ajuntament de Viladecans podrà prorrogar aquest termini per un període màxim de 5 anys més, d'acord amb el disposat en l'article 68.7 del Reglament de la Llei d'urbanisme.

Article 29. Participació dels membres de la Junta.

D'acord amb l'article 203.2 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, que aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, la quota de participació dels membres a la Junta de Conservació es calcularà en funció de la propietat que tenen dins el polígon. A tal efecte, la participació dels propietaris de les parcel·les amb aprofitament privat es calcularà en funció dels valors de les finques, definit pel projecte de reparcel·lació del polígon.

L'Ajuntament com a propietari dels terrenys destinats a equipament no participarà en despeses de conservació.

S'adjunta com a annex 1 quadre on consten detallades les esmentades quotes de participació dels propietaris amb aprofitament privatiu.

Article 30. Cotitularitat de les finques.

Els cotitulars d'una finca o d'aprofitament urbanístic hauran de designar, en document fefaent, a una sola persona amb àmplies facultats per l'exercici de les facultats i drets derivats de la condició de membre de la junta, responnent solidàriament davant d'aquesta de quantes obligacions derivin de la seva condició. Si no designen cap persona representant en el termini que s'assenyali per a aquest efecte, el nomenarà l'Administració actuant, en la seva qualitat d'òrgan tutelar d'aquesta junta de conservació.

En cas d'usdefruit la representació correspon a la persona nua propietària.

Article 31. Representació.

Quan les finques pertanyin a menors o a persones que tinguin limitada la seva capacitat d'obrar, estaran representats davant la junta pels qui ostentin la representació legal de les esmentades persones.

Article 32. Drets dels membres de la junta.

Els membres de la junta tindran els drets següents:

- a) Assistir a les sessions de l'Assemblea, participar en les deliberacions i formular suggeriments, objeccions i alternatives respecte dels temes debatuts.
- b) Exercir el dret de vot en l'Assemblea.
- c) Dret a consultar i disposar de la informació i documentació necessàries per a debatre l'ordre del dia de l'Assemblea, almenys quaranta-vuit hores abans de la sessió.
- d) Ésser electors o elegibles per a formar part dels òrgans de govern i administració de la junta.
- e) Rebre informació sobre les activitats que porta a terme la junta, en relació amb el seu objecte social, així com sobre la composició dels òrgans de govern i administració i sobre l'estat de comptes de la junta, i obtenir certificacions acreditatives dels assentaments als llibres socials, en el termini màxim de quinze dies des de la sol·licitud.
- f) Presentar proposicions i suggeriments.
- g) Obtenir còpies i certificacions acreditatives dels acords socials i els seus antecedents.
- h) Impugnar els acords que adoptin els òrgans de la junta.
- i) Ésser escoltats abans de demanar l'inici d'un procediment de constrenyiment per l'incompliment dels seus deures o per l'impagament de quotes de conservació, i rebre informació.
- j) Els altres que estableixen els estatuts de la junta i altres disposicions aplicables.

Per a l'exercici del dret de vot, els propietaris han d'estar al corrent de pagament de les quotes vençudes, llevat que les hagin impugnat i n'hagin garantit el pagament o bé que l'hagin consignat notarialment o judicialment.

Art. 33 Obligacions dels membres de la junta.

Els membres de la junta tenen les obligacions següents:

- a) Assistir a les sessions dels òrgans col·legiats dels quals formin part.
- b) Permetre l'accés a les seves finques privatives sempre que així ho requereixin les activitats de conservació de la junta. Aquestes actuacions es realitzaran intentant produir les menors molèsties possibles.
- c) Pagar les quotes que contribueixen al sosteniment i funcionament de la junta.
- d) Facilitar la documentació i exhibir els títols de propietat que es posseeixen sobre les finques de l'àmbit d'actuació, quan sigui oportú, així com declarar les situacions jurídiques que coneguin i els hi afectin.
- e) Notificar a l'entitat les transmissions de propietat que es produeixin sobres les seves finques incloses a l'àmbit d'actuació.

- f) Assabentar als adquirents de les finques del règim de l'entitat urbanística col·laboradora. A aquests efectes, en les escriptures públiques d'alienació es farà constar pel notari que l'adquirent manifesta expressament que ha estat informat de dit règim.
- g) Comunicar a la junta els canvis de domicili a efectes de notificacions, i comunicar qualsevol canvi dels mateixos. En el cas de transmissió de la finca, haurà de ser comunicat de forma fefaent al secretari de la junta, dins dels quinze dies següents a la data del corresponent document de transmissió.
- h) Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de la junta, sense perjudici de la interposició de recurs contra els mateixos.
- i) En el seu cas, exercir els càrrecs per als quals se'ls hagi nomenat, amb lleialtat i responsabilitat.
- j) Complir amb la resta d'obligacions establertes en la legislació i el planejament urbanístics.
- k) Complir els compromisos assumits mitjançant convenis urbanístics, si s'escau.
- l) I, en general, totes aquelles obligacions derivades de la normativa vigent i d'aquests estatuts.

Art. 34.-Transmissió de propietats. Parcel·lacions.

1. La transmissió de la titularitat de parcel·les portarà amb si la subrogació del adquirent en els drets i obligacions davant la Junta, qui quedarà incorporat a la Junta a partir del moment d'aquesta transmissió, notificant la transmissió efectuada dins dels quinze dies següents a l'atorgament del document esmentat, sigui públic o privat. Mentre no es practiqui aquesta notificació, el transmissor romandrà responsable solidari davant la Junta de quantes obligacions li corresponguin per la finca alienada.

2. En els supòsits en què es formalitzin segregacions o parcel·lacions de les finques afectades a l'actuació de la Junta, la quota de participació prèviament assignada es distribuirà totalment entre les noves finques resultants que quedin subsistents.

3. Les comunitats de propietaris actuaran mitjançant el seu representant legal designant al mateix per a les notificacions.

4. Si per virtut de l'ordenació urbanística o per qualsevol altra causa eficaç en dret vinguessin a constituir-se i/o incorporar-se a l'Entitat noves finques originàries, es modificaran automàticament les quotes de participació establertes anteriorment, redistribuint-se des d'aquest moment entre totes les parcel·les incloses en l'àmbit de la Junta.

CAPITOL IV RÈGIM ECONÒMIC I COMPTABILITAT

Article 35. Mitjans econòmics.

Els ingressos de la junta estaran constituïts per les aportacions dels membres de la junta, a més de les donacions, subvencions, ajuts, que es puguin atorgar, crèdits que concertin o dels rendiments que pugui generar l'explotació de béns i drets propis de l'entitat.

Les aportacions seran de dues classes:

- a) Ordinàries o de gestió, destinades a sufragar les despeses generals de la junta, així com les despeses derivades dels treballs de manteniment i conservació esmentats a l'article 4 d'aquests estatuts, conforme al pressupost aprovat per l'Assemblea General.
- b) Extraordinàries, totes les no previstes a l'anterior lletra a), però que s'hagin d'assumir per l'àmbit del PPU-01 del Sector Ca n' Alemany, de Viladecans.

L'Assemblea General fixarà les aportacions ordinàries i les extraordinàries.

La distribució de les aportacions entre els membres de la junta s'efectuarà en la forma establerta a l'article 29.

Article 36. Pagament de les aportacions.

Les quotes extraordinàries seran recaptades dins dels trenta dies hàbils següents a la seva notificació, llevat casos excepcionals en els quals el Consell Rector podrà concedir majors terminis, sempre mitjançant causes molt justificades; així mateix, el Consell Rector podrà acordar la constitució de fiances o garanties en aquests casos d'ajornament o fraccionaments de l'obligació de pagament.

Els fons de la junta seran custodiats per entitats bancàries, designades pel Consell Rector, a nom de la junta. Per disposar dels fons serà necessària la signatura del president més la d'un dels vocals del Consell Rector i també la del secretari.

A partir de la data en que l'obligació de pagament sigui exigible, meritiran interessos legals de demora fins el seu complet abonament. La junta, per acord del Consell Rector, podrà sol·licitar del Consorci urbanístic per al desenvolupament dels sectors Ca n'Alemany, Can Sabadell i Serral Llarg, al terme municipal de Viladecans, Deltabcn, mentre sigui vigent, que gestioni el cobrament de les aportacions acordades per l'Assemblea General per la via de constrenyiment, previ requeriment a l'interessat amb el corresponent apercibiment per part de la junta, d'acord amb el Reglament General de Recaptació. En el moment de la liquidació i dissolució del Consorci esmentat la gestió del cobrament es podrà sol·licitar a l'Ajuntament de Viladecans, d'acord amb la normativa indicada.

Article 37. Comptabilitat.

La junta portarà la comptabilitat de la gestió econòmica en llibres adequats perquè en cada moment pugui donar raó de les operacions efectuades i es dedueixin d'ells els comptes que s'hagin de rendir.

La comptabilitat constarà, com a mínim, de llibres d'ingressos, despeses i caixa.

Els llibres de comptabilitat, així com les actes, estaran subjectes al principi de publicitat, havent d'expedir el secretari certificacions acreditatives dels seus assentaments, a instància de part interessada, amb el vist i plau del president.

CAPITOL V

INCOMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS PER PART DE LA JUNTA

Article 38. Incompliment de les obligacions.

En el cas que la junta de conservació incompleixi les seves obligacions, el Consorci urbanístic per al desenvolupament dels sectors Ca n'Alemany, Can Sabadell i Serral Llarg, al terme municipal de Viladecans, Deltabcn, mentre sigui vigent, podrà aplicar l'execució subsidiària, amb la declaració prèvia de l'incompliment de l'obligació de conservar les obres d'urbanització. En el moment de la liquidació i dissolució del Consorci esmentat, l'execució subsidiària es podrà realitzar per l'Ajuntament de Viladecans, en els mateixos termes que els indicats.

CAPITOL VI

CAUSES I PROCEDIMENT DE DISSOLUCIÓ I LIQUIDACIÓ

Article 39. Causes de dissolució.

La junta de conservació es dissoldrà per les causes següents:

- a) Pel transcurs del termini de vigència, en els termes establerts a l'article 8 d'aquests Estatuts.
- b) Per manament judicial o prescripció legal.

Article 40. Procediment de dissolució.

La dissolució de l'entitat no es produirà de forma automàtica sinó que haurà de ser acordada en primera instància per l'Assemblea General, per unanimitat i requereix el compliment de les obligacions pendents.

No es podrà procedir a la dissolució de la junta de conservació si no s'ha donat compliment a les obligacions que estiguin pendents, ni quan aquesta junta tingui procediments judicials pendents de sentència ferma.

L'acord de dissolució definitiu haurà de ser aprovat pel Consorci urbanístic per al desenvolupament dels sectors Ca n'Alemany, Can Sabadell i Serral Llarg, al terme municipal de Viladecans, Deltabcn, mentre sigui vigent, qui trametrà al Registre d'Entitats Urbanístiques Col·laboradores del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya l'acord de dissolució de la junta per a la seva inscripció.

En cas de liquidació i dissolució del Consorci esmentat, aquesta aprovació i la tramesa de la dissolució, la realitzarà l'Ajuntament de Viladecans.

Article 41. Liquidació i destinació del patrimoni comú.

Acordada la dissolució, l'òrgan rector es transforma en l'òrgan de liquidació per fer front al pagament de deutes i al cobrament d'ingressos pendents i per a la distribució del romanent, aplicant les instruccions especialment dictades per l'Assemblea General per a la liquidació.

El romanent es distribuirà entre els membres de la junta, en proporció a la seva participació en l'entitat.

CAPITOL VII EXECUCIÓ I IMPUGNACIÓ DELS ACORDS

Article 42. Executivitat dels acords.

Els acords dels òrgans de la junta de conservació seran directament executius i no se suspendran per la seva impugnació, llevat que així ho acordi l'òrgan que hagi de resoldre el recurs.

Article 43. Recursos.

Contra els acords dels òrgans de la junta es podran interposar els recursos següents:

- a) Els acords del Consell Rector podran ésser impugnats en el termini de quinze dies hàbils des de la seva notificació, davant l'Assemblea General, que haurà de resoldre en el termini de tres mesos, transcorreguts els quals s'entendrà desestimada la impugnació.
- b) Contra els acords de l'Assemblea General es podrà interposar recurs d'alçada davant del Consorci urbanístic per al desenvolupament dels sectors Ca n'Alemanys, Can Sabadell i Serral Llarg, al terme municipal de Viladecans, Deltabcn, en el termini d'un mes a comptar des de la seva notificació, si l'acte és exprés, d'acord amb el que prescriu l'article 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, així com amb l'establert a l'article 193.8, del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme.

El Consorci urbanístic per al desenvolupament dels sectors Ca n'Alemanys, Can Sabadell i Serral Llarg, al terme municipal de Viladecans, Deltabcn donarà vista del recurs a la junta de conservació perquè en el termini de quinze dies hàbils en tràmit d'audiència, pugui formular les al·legacions i aportar els documents que estimi escaients.

No estaran legitimats per impugnar els acords dels òrgans de la junta de conservació aquells que haguessin votat a favor de l'acord, per sí o per mitjà de representant.

CAPITOL VIII

VIGÈNCIA DELS ESTATUTS DE LA JUNTA DE CONSERVACIÓ

Article 44. Entrada en vigor dels estatuts.

Aquests estatuts, un cop aprovats definitivament i publicats íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, regiran el funcionament de la junta de conservació mentre no s'acordi la seva modificació o derogació, i entraran en vigor un cop la junta de conservació s'inscriu en el Registre d'Entitats Urbanístiques Col·laboradores de la Direcció General

d'Urbanisme del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya, en aquest moment adquirirà la seva personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar. En conseqüència, el primer exercici de la Junta serà el que intervingui entre la data de la inscripció en el Registre d'Entitats Urbanístiques i l'últim dia de l'any natural en què ella tingui lloc.

Disposició final

En tot el que no estigui previst en els presents estatuts serà d'aplicació el que disposa el Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya, el Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, i la normativa concordant.

ANNEX I.

Quotes de participació (aquestes quotes de participació són vàlides per al moment de l'aprovació definitiva de la constitució de la Junta de Conservació)

Càlcul del percentatge de participació dels propietaris en la junta de conservació del PPU-01 de Ca n'Alemanya a Viladecans						
finca	superfície ús	percentatge finca	valor adjudicat	Persones i entitats ACTUALS	Percentatge participació junta proporcional sostre	Percentatge participació junta proporcional al valor
22pp2*-1	27.787,64 m² st	100,00%	5.432.809,3100 €	ABASIC, SL	14,3761%	9,8968%
22pp3*-1	5.335,00 m² st	100,00%	1.043.055,0300 €	FUNDOS 92, SL	2,7601%	1,9001%
22pp3*-2	6.355,93 m² st	100,00%	1.242.658,8100 €	PAPANUT, SL	3,2883%	2,2637%
22pp3*-3	6.600,00 m² st	100,00%	1.290.377,3600 €	FUNDOS 92 SL	3,4145%	2,3506%
22pp3*-4	8.250,00 m² st	100,00%	1.612.971,7000 €	PAPANUT, SL	4,2682%	2,9383%
22pp3*-5	2.029,50 m² st	100,00%	396.791,0400 €	PAPANUT, SL	1,0500%	0,7228%
22pp3*-6	1.963,50 m² st	100,00%	383.887,2600 €	PAPANUT, SL	1,0158%	0,6993%
22pp3*-7	1.150,60 m² st	100,00%	224.955,7900 €	PAPANUT, SL	0,5953%	0,4098%
22pp3*-8	1.126,40 m² st	100,00%	220.224,4000 €	PAPANUT, SL	0,5827%	0,4012%
22pp3*-9	5.940,00 m² st	100,00%	1.161.339,6200 €	PAPANUT, SL	3,0731%	2,1156%
22pp4-1	48.502,06 m² st	100,00%	9.482.721,2100 €	ABASIC, SL	25,0928%	17,2744%
22pp5-1	49.583,00 m² st	100,00%	20.539.914,7700 €	PROMCAT ALTERNATIVA, SL	25,6520%	37,4169%
22pt-1	268,6529040 m² st	4,08%	111.174,4400 €	FERNANDEZ RANGEL, SL	0,1390%	0,2025%
22pt-1	344,3761490 m² st	5,23%	142.510,3700 €	CLOS BELFORT, SL	0,1782%	0,2596%
22pt-1	361,4961870 m² st	5,49%	149.595,0200 €	FINQUES SANT CLIMENT, SL	0,1870%	0,2725%
22pt-1	599,8597930 m² st	9,11%	248.235,0900 €	FERNANDEZ RANGEL SL	0,3103%	0,4522%
22pt-1	672,9491860 m² st	10,22%	278.481,0700 €	PARCEL BAIX, SL	0,3482%	0,5073%
22pt-1	811,2264160 m² st	12,32%	335.703,2100 €	KLAUSNAUS, SL	0,4197%	0,6115%
22pt-1	1.030,4945950 m² st	15,65%	426.441,1800 €	J. M. G	0,5331%	0,7768%
22pt-1	2.495,5747700 m² st	37,90%	1.032.723,3600 €	INSTITUT CATALÀ DEL SÒL	1,2911%	1,8813%
22pt-2	8.913,11 m² st	100,00%	3.688.439,6300 €	INSTITUT CATALÀ DEL SÒL	4,6113%	6,7192%
22pt-3	6.584,63 m² st	100,00%	2.724.863,7400 €	SPM VILADECANS MEDITERRÀNIA, S.L.	3,4066%	4,9638%
22pt-4	2.864,3140500 m² st	43,50%	1.185.315,7300 €	INSTITUT CATALÀ DEL SÒL	1,4819%	2,1593%
22pt-4	3.720,3159500 m² st	56,50%	1.539.548,0100 €	CONSTRUSOL EMPRESA DE OBRAS, SL	1,9247%	2,8045%
Total	193.290,63 m² st		54.894.737,1500 €		100,0000%	100,0000%

Contra aquest acte administratiu, que és definitiu en via administrativa, podeu interposar, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la publicació d'aquest edicte, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Previ a la via contenciosa podeu interposar recurs de reposició davant l'òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la publicació d'aquest edicte.

No obstant això, podeu interposar-ne qualsevol altre si ho considereu convenient.

Viladecans, 20 de novembre de 2018

El President de l'Àrea de Planificació Territorial,
per delegació
Pere Gutiérrez Alemany