



ANUNCI

Es fa públic que la Junta de Govern Local, en la sessió ordinària realitzada el dia 30 d'abril de 2019, va acordar, entre d'altres el següent:

PRIMER.- APROVAR la Convocatòria i les Bases específiques per atorgar les subvencions adreçades al foment d'activitats econòmiques en l'àmbit de l'emprenedoria social, solidària i cooperativa, per a l'any 2019.

SEGON.- APROVAR l'autorització de la despesa per un import de 16.000,00 € a càrrec del pressupost de 2019, **partida pressupostària 20201 43300 48001 SUB. FOMENT I DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC (A-20814)**.

TERCER.- PUBLICAR les Bases específiques per atorgar les subvencions adreçades al foment d'activitats econòmiques en l'àmbit de l'emprenedoria social, solidària i cooperativa, per a l'any 2019, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i a la seu electrònica de l'Ajuntament.

QUART.- PUBLICAR les Bases específiques per atorgar les subvencions adreçades al foment d'activitats econòmiques en l'àmbit de l'emprenedoria social, solidària i cooperativa, per a l'any 2019, a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

CINQUÈ.- COMUNICAR l'acord a l'Àrea de Serveis Generals (Intervenció General, Departament de Gestió Econòmica i Pressupostària, Departament d'Assessorament Jurídic, Tresoreria i Viladecans Informació) i als Serveis d'Empresa i Innovació, pel seu coneixement i efectes.



BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS DE L'AJUNTAMENT DE VILADECANS PER AL FOMENT D'ACTIVITATS ECONÒMIQUES EN L'ÀMBIT DE L'EMPREDORIA SOCIAL, SOLIDÀRIA I COOPERATIVA, PER A L'ANY 2019

Preàmbul

Una de les línies estratègiques d'aquest Ajuntament consisteix en promoure una economia sostenible i diferents formes d'economia social i solidària per generar noves oportunitats per a l'ocupació. Dintre de les accions establertes en el PAM (Pla d'Actuació Municipal 2016-2019) per tal d'aconseguir aquest objectiu, es contempla obrir una línia de finançament per a projectes d'empredoria social, solidària i cooperativa.

Article 1.- Objecte i àmbit de la convocatòria

La Tinència d'Alcaldia d'Empresa i Innovació, dins dels crèdits consignats al pressupost municipal per l'exercici 2019, convoca, mitjançant concurrència competitiva i dins els límits establerts en el pressupost local, aquestes ajudes dirigides a la concessió de subvencions per al pagament de les despeses generades per a la implementació de nous projectes locals d'empredoria social, solidària i cooperativa durant l'any 2019, sempre que el projecte empresarial que es vulgui dur a terme compleixi els requisits establerts en aquestes bases.

Les presents bases tenen l'objecte de regular la concessió d'aquestes subvencions.

Article 2.- Finalitat

La finalitat d'aquesta subvenció és oferir mesures de suport a la generació d'ocupació estable, a la inserció sociolaboral i a la creació i consolidació d'iniciatives socioeconòmiques en el marc de l'empredoria social, solidària i cooperativa, en la qual l'activitat econòmica prima la satisfacció de necessitats humanes per sobre del lucre, és gestionada de forma democràtica, i està compromesa amb l'entorn social i mediambiental.

Article 3.- Beneficiaris/es

- Les persones físiques i jurídiques que presentin projectes d'economia social i/o cooperativa adreçats a la creació i consolidació d'empreses, que impulsin l'ocupació de qualitat al municipi.
- Les cooperatives, fundacions, associacions, societats laborals, micro i petites empreses i empredors/res individuals.

Article 4.- Quantia de les subvencions

L'import de les subvencions serà el corresponent a les despeses liquidades i contingudes al Pla d'empresa presentat el qual ha d'estar revisat i aprovat pels Serveis Tècnics d'Empreses i en tot cas hauran de ser:



- Ser necessàries per a l'execució del projecte, estar previstes en la descripció dels costos imputables a cada partida i atendre els principis de bona gestió financera, en particular de rendibilitat i eficàcia.
- Estar vinculades clarament a les activitats previstes al projecte.
- Despeses indirectes, amb una imputació màxima del 10% del total de les despeses subvencionables.
- Estar previstes per ser abonades durant el període en execució del projecte dins dels període elegible de les presents subvencions.

L'import de la subvenció a concedir serà el resultat de repartir proporcionalment el crèdit existent entre els projectes presentats en funció de la puntuació obtinguda.

En tots els casos, l'import màxim de la subvenció serà el 75% del cost total del projecte o 4.000 € per projecte.

Article 5.- Pressupost de la convocatòria

L'import màxim destinat a l'atorgament de les subvencions definides en aquestes bases és de 16.000€ per a l'exercici 2019 a càrrec de la partida pressupostària 20201 43300 48001 **SUB- FOMENT I DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC** del Pressupost General de 2019.

En cas que, un cop revisats i validats els expedients, el crèdit pressupostari assignat a la subvenció no sigui suficient per atendre la totalitat dels imports sol·licitats, aquest es repartirà entre les sol·licituds presentades correctament en forma i temps seguint criteris de proporcionalitat per tal de donar resposta a totes les demandes.

Article 6.- Despeses Subvencionables

Es consideren despeses subvencionables les que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada i especificada a l'article 4 i s'efectuïn en el termini establert.

En cap cas es consideraran despeses subvencionables:

- a) Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- b) Els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- c) Les despeses de procediments judicials.
- d) Els impostos indirectes susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.

Es considera despesa efectuada la que hagi estat efectivament pagada abans del termini de justificació de la subvenció atorgada.

Article 7.- Requisits

Per beneficiar-se de les subvencions regulades en aquestes bases, s'han de reunir els requisits següents:



7.1 Generals:

- a) En el cas de les empreses, estar legalment constituïdes en el moment de l'atorgament.
 - b) Tenir la seu social o delegació de l'empresa o emprenedor al terme municipal de Viladecans. En cas contrari, podran ser beneficiaris sempre que realitzin activitats d'interès general per la ciutat de Viladecans.
 - c) Tenir objectius i finalitats coincidents amb l'objecte i finalitats d'aquestes bases i les convocatòries corresponents.
 - d) Que hagin justificat en forma qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament, excepte en aquells casos en que encara no hagi transcorregut el corresponent termini de justificació.
 - e) Trobar-se al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Viladecans, l'Agència Estatal d'Administració Tributària, la Seguretat Social i l'Agència Tributària de Catalunya.
 - f) Que no hagin incorregut en falses declaracions en facilitar la informació exigida per poder participar en la convocatòria.
 - g) No haver estat sancionat mai, en resolució ferma, per la comissió d'infracció greu en matèria d'integració laboral de disminuïts o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, de conformitat amb el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, aprovat pel RD Legislatiu 5/2000, de 4 d'agost.
 - h) Complir amb la quota de reserva per a la integració de persones amb disminució d'acord amb la Llei 19/1982, de 7 d'abril, o aplicar les mesures alternatives previstes en el Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, i el Decret 246/2000 de 24 de juliol.
 - i) Complir amb l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral i l'adopció de mesures dirigides a evitar qualsevol tipus de discriminació.
 - j) Disposar d'un número de telèfon, adreça postal i adreça electrònica de contacte a efectes de comunicació dels tràmits vinculats a la convocatòria de subvenció.
 - k) Ser titular d'un compte bancari a on rebre l'import de la subvenció.
- a) No podran obtenir la condició de beneficiària o entitat col·laboradora de subvencions les entitats que estiguin incloses en qualsevol de les circumstàncies que assenyala l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

7.2 De forma específica, segons la tipologia de la subvenció sol·licitada:

Els requisits exigibles a les persones físiques i jurídiques beneficiàries i que s'han d'acreditar degudament són els següents:

- Que s'instal·lin a Viladecans una vegada constituïdes com a empresa o que tinguin seu social a Viladecans en el cas d'empreses ja creades.
- Que es trobin al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i d'altra tipus amb l'Ajuntament de Viladecans i resta d'administracions.



- Els projectes hauran de venir aprovats mitjançant informe validant del Servei d'Emprenedoria de l'Ajuntament de Viladecans.
- Disposar d'una adreça electrònica de contacte a efectes de comunicació dels tràmits vinculats a aquesta convocatòria de subvenció
- Ser titular d'un compte bancari a on rebre l'import de la subvenció
- Les dates de les factures hauran de ser entre 1/1/2019 i el 31/12/2019.

Article 8.- Sol·licitud i documentació

Les sol·licituds per concórrer a les subvencions regulades en aquestes bases s'han de formular mitjançant l'imprès "Sol·licitud de subvenció per al foment d'activitats econòmiques en l'àmbit de l'emprenedoria social, solidària i cooperativa, per a l'any 2019" degudament complimentat, que es facilitarà a Viladecans Atenció a les Empreses i a Viladecans Informació.

També es pot accedir al formulari a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Viladecans: <https://seu.viladecans.cat>

D'acord amb el previst a l'Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Viladecans, el possible beneficiari haurà de fer constar, com a mínim, la informació següent:

- a) Model de sol·licitud normalitzat en el qual hi haurà de constar el nom de la persona peticionària i en qualitat de què actua, nom de l'entitat, adreça postal i electrònica, telèfon, DNI, NIF o CIF, compte bancari on es vol rebre la subvenció.
- b) Identificació de la persona que subscriu la sol·licitud i del caràcter amb què ho fa.
- c) Identificació del beneficiari i la documentació acreditativa de la personalitat jurídica de l'entitat i del representant, si escau.
- d) Pla d'empresa revisat i aprovat pel Servei d'Empreses i en el qual haurà de constar necessàriament:

1er.- Projecte i pressupost detallat, desglossat de despeses i ingressos totals, pel qual se sol·licita la subvenció.

2on.- Explicació detallada del projecte. Històric de la seva creació, desenvolupament, previsió de consolidació i creixement durant l'any natural de la convocatòria, si és el cas.

- e) Un exemplar dels estatuts, si és una entitat o associació ja creada.
- f) Caldrà fer constar l'existència de sol·licituds o concessions de subvenció d'altres entitats públiques o privades pel mateix projecte.
- g) S'haurà de presentar la documentació acreditativa de complir amb tots els requisits de l'article 5.



Article 9.- Termini, període subvencionable i lloc de presentació de sol·licituds

El termini per presentar les sol·licituds de subvenció per al foment d'activitats econòmiques en l'àmbit de l'emprenedoria social, solidària i cooperativa s'iniciarà a partir del dia següent al de la publicació de les bases al Butlletí Oficial de la Província i finalitzarà el 31 de desembre de 2019.

El període subvencionable serà per a projectes realitzats entre l'1 de gener de 2019 al 31 de desembre de 2019.

Les sol·licituds de subvenció es presentaran a Viladecans Atenció a les Empreses (VAE), situada al centre Can Calderon, o mitjançant qualsevol dels mitjans previstos a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Si la documentació presentada és incorrecte o incompleta, l'entitat sol·licitant disposarà d'un termini de 10 dies hàbils perquè l'esmeni, a comptar a partir del moment en què es requereixi, amb d'avertiment que de no fer-ho se la tindrà per desistida la seva sol·licitud prèvia resolució dictada a l'efecte.

Qualsevol sol·licitud presentada fora del termini establert a la convocatòria no serà admesa a tràmit.

Article 10.- Procediment de resolució de la subvenció

Una vegada registrada la sol·licitud aquesta crearà un expedient administratiu que es tramitarà mitjançant el procediment de resolució següent:

10.1.- FASE 1: Acollida i verificació de dades i registre de la sol·licitud

Les sol·licituds de subvenció es presentaran a l'oficina de Viladecans Atenció Empreses (VAE). Aquesta oficina serà l'encarregada d'informar sobre les subvencions, realitzar el registre de les sol·licituds i obrir l'expedient en qüestió.

També, es podrà rebre informació sobre les ajudes a qualsevol de les oficines del Registre General de l'Ajuntament de Viladecans, però en cas que es tingui interès en presentar una sol·licitud, es derivarà l'interessat a l'oficina de Viladecans Atenció Empreses (VAE) perquè registri la sol·licitud.

10.2.- FASE 2: Redacció de l'informe conforme compleix els requisits de tramitació de la subvenció

Es redactarà informe per part dels Tècnics dels Serveis d'Empresa del Centre Can Calderon conforme la sol·licitud compleix tots els requisits d'acord amb l'article 5.

Una vegada redactat i signat l'informe per part dels Serveis d'Empresa del Centre Can Calderon indicat al punt anterior, es deriva l'expedient al Departament de Gestió Administrativa de l'Àrea d'Empresa, Innovació i Ocupació per la seva resolució.



10.3.- FASE 3: Resolució i notificació de la sol·licitud de subvenció

Una vegada redactats i signats els informes previs indicats, des del Departament de Gestió i Assessorament es realitzarà la proposta de resolució i la resolució i notificació en un termini màxim de tres mesos des de la presentació de la sol·licitud, en cas de silenci administratiu s'entendrà negatiu.

S'ingressarà íntegrament l'import al o la beneficiària de la subvenció al número de compte aportat a la sol·licitud.

Article 11.- Criteris objectius per a l'atorgament de la subvenció

Per a la valoració tècnica es tindrà en compte l'adequació del projecte a uns criteris de valoració que, com a màxim, podran sumar 10 punts.

Aquesta puntuació vindrà acompanyada de valoracions qualitatives o comentaris tècnics que quedaran reflectits en l'informe de valoració.

Els projectes hauran d'assolir una puntuació mínima de 7 punts. No podran rebre subvenció aquells projectes que hagin obtingut una puntuació inferior.

Criteris objectius:

Entitat (persona física o jurídica): 1 punt

Experiència prèvia professional en el sector.

Qualitat del projecte: 2,5 punts

Nivell de concreció, coherència interna, viabilitat tècnica.

Solidesa i finançament del projecte: 2,5 punts

Viabilitat econòmica, previsió de creixement, sostenibilitat dels recursos.

Impacte sobre les persones i el medi local: 2,5 punts

Impacte esperat sobre les persones/entitats o col·lectius en situació de vulnerabilitat a Viladecans. Impacte sobre el territori i el medi ambient.

Innovació: 1 punt

Grau d'innovació del projecte presentat.

Incorporació de la perspectiva de gènere en el projecte: 0,5 punts

Tenir en compte l'enfocament de gènere en la definició d'objectius del projecte, processos, accions i resultats. Que el projecte incorpori la paritat de gènere en les actuacions que incloguin perfils i categories professionals. Garantir que en les activitats emmarcades en el projecte no s'utilitzi llenguatge o imatges sexistes.

Article 12.- Justificació de la subvenció atorgada



Per percebre les subvencions atorgades, caldrà justificar, fins al 31 de desembre de 2019, l'aplicació a la finalitat per a la qual fou concedida amb la documentació, següent:

a. Memòria TÈCNICA detallada de les activitats desenvolupades dins del projecte objecte de subvenció i que haurà d'incloure com a mínim: activitats realitzades, amb les imatges del seu desenvolupament, l'assoliment dels objectius, desviacions respecte al cronograma i activitats inicialment previstes, valoració de la repercussió social, punts forts i propostes de millora per a futures edicions.

b. Memòria ECONÒMICA que inclou:

1. Una relació classificada de les despeses subvencionables d'acord amb l'estructura de costos establerta a la memòria de sol·licitud pel desenvolupament de les actuacions.

2. En el cas de justificar factures: s'haurà d'aportar còpia compulsada de les factures justificatives de les despeses efectuades amb motiu de l'activitat objecte de subvenció. Les factures hauran d'anar a nom de l'entitat beneficiària, fer referència a les despeses de funcionament generades per l'activitat subvencionada i la data haurà de correspondre a l'any natural de la subvenció, hauran de complir la resta dels requisits tècnics i formals exigits per la normativa fiscal (NIF i nom de l'entitat i del proveïdor, data, número de factura, quantia, concepte, IVA, import total, etc.). Caldrà justificar, així mateix, el pagament efectiu de les factures, adjuntant justificant bancari.

c. Un exemplar de la documentació i propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que contingui la llegenda i l'anagrama de l'Ajuntament, en el cas que sigui factible, si hi ha hagut notificació amb caràcter previ a la seva edició. Quan se n'hagi fet la difusió a través de mitjans audiovisuals, s'haurà de fer constar a la memòria de l'activitat.

Per ser considerades subvencionables a efectes de la convocatòria, les despeses/costos hauran de:

- Ser necessàries per a l'execució del projecte, estar previstes en la descripció dels costos imputables a cada partida i atendre els principis de bona gestió financera, en particular de rendibilitat i eficàcia.
- Estar vinculades clarament a les activitats previstes al projecte.
- Estar previstes per ser abonades durant el període d'execució del projecte.

En qualsevol moment del procediment, l'Ajuntament de Viladecans podrà sol·licitar els documents d'aclariment o complementaris necessaris.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, s'atorgarà a la persona interessada un termini de 10 dies per a la seva esmena. L'incompliment en termini de l'obligació de justificació de la subvenció o la justificació insuficient comportarà el reintegrament de la quantitat indegudament percebuda.

Article 13.- Verificació i control



Els beneficiaris estaran obligats a facilitar les actuacions de comprovació que siguin necessàries per la tramitació de l'ajuda.

Així mateix, les ajudes que s'atorguin restaran sotmeses a les actuacions de fiscalització i control corresponents per part de la Intervenció Municipal.

Article 14.- Responsabilitat per incompliment i reintegrament

Qualsevol actuació d'engany, falsedat en dades o documentació o omissió de la veritat en quant a les dades aportades a l'administració en compliment dels requisits per accedir a les presents subvencions serà motiu de revocació de la mateixa.

Sense perjudici de les responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament de Viladecans exigirà el reintegrament total o parcial de la subvenció atorgada en els casos d'incompliment següents:

- De les obligacions fiscals comptables o de conservació de documents.
- D'altres condicions imposades a les entitats amb motiu de la concessió de la subvenció.

També constituirà motiu de reintegrament:

- La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan municipal tutor de la subvenció.
- La superació del cost efectiu pel pagament de les despeses elegibles segons les condicions d'aquestes bases.

Aquestes quantitats tindran la consideració d'ingressos de dret públic.

Per a fer efectiu aquests imports i en el seu cas els corresponents interessos de demora, a manca del seu reintegrament voluntari per part de l'interessat es procedirà per la via de constrenyiment.

Article 15.- Obligacions de les persones beneficiàries

Les persones beneficiàries hauran de complir les obligacions establertes en la Llei 38/2003, general de subvencions, així com en l'Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Viladecans. En tot cas, hauran de complir les obligacions següents:

- a) Acceptar la subvenció a l'efecte del compliment de les condicions fixades per a la seva aplicació. En aquest sentit, s'entendrà acceptada tàcitament la subvenció concedida pel transcurs de 10 dies des de la data de recepció de la notificació de subvenció sense que l'entitat beneficiària hagi manifestat expressament la seva disconformitat.
- b) L'activitat empresarial i/o professional no es podrà simultaniejar amb qualsevol altre activitat per compte d'altre.
- c) L'activitat empresarial i/o professional no es podrà simultaniejar amb qualsevol altre activitat per compte d'altre.



- d) Comunicar qualsevol alteració significativa que es produeixi amb posterioritat a l'atorgament i reintegrar els fons rebuts en el cas del no acompliment de les bases reguladores o en cas que sigui necessària la corresponent renúncia.
- e) Les persones beneficiàries hauran de participar amb una assistència del 100% a una formació obligatòria.
- f) Justificar el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió de la subvenció.
- g) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que puguin efectuar els òrgans competents de l'Ajuntament de Viladecans, aportant tota la informació que els sigui requerida.
- h) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- i) Estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat social.
- j) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits establerts a la base dotzena, o al reintegrament total dels fons en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei General de Subvencions.
- k) Informar a l'Ajuntament, com a administració concedent, de les activitats directament relacionades amb la percepció dels fons públics, i sempre quan hi hagi requeriment de l'Administració a l'efecte.
- l) Altres obligacions establertes per la convocatòria.

Article 16.- Obligacions en matèria de transparència i publicitat:

En virtut de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i l'article 16 de l'ordenança general reguladora de subvencions municipals, es publicaran les subvencions atorgades segons la seva quantia:

1. Es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província, amb periodicitat anual, les subvencions concedides, amb expressió de la convocatòria, la partida pressupostària, el beneficiari, la quantia concedida i la finalitat de la subvenció.
2. No serà necessària la publicitat assenyalada a l'apartat anterior en els casos següents:
 - a) Quan les subvencions tinguin assignació nominativa en el Pressupost General de l'Ajuntament.
 - b) Quan el seu atorgament i quantia, a favor d'un beneficiari concret, resultin imposats per una norma amb rang legal.
 - c) Quan l'import de les subvencions concedides, individualment considerades, sigui de quantia inferior a 3.000€. En aquest cas s'hauran d'anunciar en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament o entitat subvencionadora i les bases específiques, el conveni o la resolució de concessió hauran de preveure altres procediments de publicitat adients.
 - d) Quan la publicació de les dades del beneficiari, per raó de l'objecte de la subvenció, pugui ser contrària al respecte i salvaguarda de l'honor, la intimitat personal i familiar de les persones físiques en virtut del que estableix la Llei orgànica 1/1982, de 5 de



maig, i sempre que, l'excepció a la publicitat assenyalada a l'apartat 1 s'hagi previst a la normativa reguladora de la subvenció.

Article 17.- Règim jurídic

Aquestes bases tenen naturalesa de bases complementàries a l'Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Viladecans, publicada al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* el 10 d'abril de 2006.

També estaran subjectes al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre de transparència i accés a la informació pública i bon govern de Catalunya, i a la Llei 17/2015, del 21 de juliol, de igualtat efectiva de dones i homes.

En tot allò no previst en aquestes bases serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

Article 18.- COMISSIÓ DE SEGUIMENT

Una comissió composta per la directora de l'Àmbit de Promoció de la Ciutat, el director de l'Àrea de Serveis Generals, el director de Serveis d'Empresa i el Cap de Departament Jurídic de l'Ajuntament de Viladecans durà a terme el control i seguiment de l'execució del programa.

Article 19.- PUNTS DE LLIURAMENT I REGISTRE DE SOL·LICITUDS

Viladecans Atenció a les Empreses
Centre de Promoció Econòmica i Serveis a les Empreses Can Calderon
C/ Andorra, 64 - Viladecans
Horari de dilluns a divendres de 9.00 a 14.00 h. i dimarts i dijous de 16.00 a 18.00 h.
Telèfon 93 635 29 96
Correu electrònic viladecansempreses@viladecans.cat

Viladecans Informació
Plaça Europa, 7
Horari de dilluns a divendres de 9.00 a 14:00 h i dimarts i dijous de 16.30 a 18.30 h
Telèfon 93 635 19 00
Correu electrònic viladecansinfo@viladecans.cat

Viladecans, en la data de signatura electrònica