



A N U N C I

Es fa públic que la Junta de Govern Local, en la sessió ordinària realitzada el dia 30 d'abril de 2019, va acordar, entre d'altres el següent:

PRIMER.- APROVAR la Convocatòria i les Bases específiques per atorgar les subvencions a les activitats comercials i de serveis instal·lades a Viladecans, per actuació de millora de les seves instal·lacions o nova obertura, durant l'any 2019.

SEGON.- APROVAR l'autorització de la despesa per un import de 20.000 € a càrrec del pressupost de 2019, **partida pressupostària 20201 43300 48001 SUB. FOMENT I DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC (A-20811)**,

TERCER.- PUBLICAR les bases específiques per atorgar les subvencions a les activitats comercials instal·lades a Viladecans, per actuació de millora de les seves instal·lacions o nova obertura, durant l'any 2019 al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i a la seu electrònica de l'Ajuntament.

QUART.- PUBLICAR les bases específiques per atorgar les subvencions a les activitats comercials instal·lades a Viladecans, per actuació de millora de les seves instal·lacions o nova obertura, durant l'any 2019, a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

CINQUÉ.- COMUNICAR l'acord a l'Àrea de Serveis Generals (Intervenció General, Departament de Gestió Econòmica i Pressupostària, Departament d'Assessorament Jurídic, Tresoreria, Viladecans Informació) i als Serveis d'Empresa i Innovació, pel seu coneixement i efectes.



BASES ESPECÍFIQUES PER ATORGAR SUBVENCIONS A LES ACTIVITATS COMERCIALS –SERVEIS INSTAL·LADES A VILADECANS, PER ACTUACIÓ DE MILLORA DE LES SEVES INSTAL·LACIONS O NOVA OBERTURA, DURANT L'ANY 2019

Preàmbul

Continuant amb la línia estratègica d'aquest Ajuntament, impulsada pel Servei d'Empreses i Innovació, des de l'àmbit municipal es vol recolzar al teixit comercial de la ciutat reduint els costos quan l'emprenedor o emprenedora inicia aquesta nova activitat o facilitant a les empreses que decideixen traslladar part de la seva activitat comercial a la nostra ciutat.

Així, mitjançant aquesta línia de subvencions es volen facilitar ajuts que donin suport al comerç de proximitat per a millorar la seva competitivitat i consolidar l'atractiu de la zona comercial urbana, amb el propòsit d'incentivar i promoure la instal·lació de nous negocis, o les reformes i transformació dels que ja existeixen, per tal de contribuir a la millora i l'enfortiment del comerç de proximitat a la nostra ciutat que alhora comporta una ciutat més dinàmica, viva, activa i integradora.

Estan configurades com a ajudes als emprenedors, emprenedores i empreses que instal·lin les seves activitats econòmiques al nostre municipi, les quals a més disposen dels serveis d'acompanyament, recolzament, etc., oferts al Centre de Promoció Econòmica de Can Calderon pel Servei d'Empreses i Innovació.

Article 1.- Objecte i àmbit de la convocatòria

La Tinència d'Alcaldia del Servei d'Empreses i Innovació dins dels crèdits consignats al pressupost municipal per l'exercici 2019 i del Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Viladecans, convoca mitjançant concurrència competitiva, aquestes ajudes dirigides als titulars de les activitats comercials del nostre municipi, sempre que el projecte empresarial que es vulgui dur a terme sigui una activitat de comerç o de comerç-serveis.

Les presents bases tenen l'objecte de regular la concessió d'aquestes subvencions.

Article 2.- Finalitat

Aquestes subvencions tenen la finalitat del foment de les activitats econòmiques i el desenvolupament sostenible a la nostra ciutat.

Article 3.- Quantia de les subvencions

El 100% de la o les quotes liquidades per la taxa per serveis urbanístics (ordenança fiscal núm. 1.07) i de la taxa de la llicència, comunicació prèvia o declaració responsable quan el projecte empresarial que es vulgui dur a terme sigui una activitat de comerç o de comerç serveis, per aquelles activitats instal·lades al nostre municipi (ordenança fiscal núm. 1.08).



En tots els casos, l'import màxim de la subvenció atorgada serà de 800 €.

Aquesta subvenció serà compatible amb altres subvencions, ajudes o ingressos procedents d'altres administracions, sense que en cap cas, la suma dels ajuts i subvencions sigui superior al seu cost.

Article 4.- Conceptes Subvencionables

Abonament de les taxes liquidades o autoliquidades en base a les quals es sol·licita la subvenció en període voluntari. En cas de la sol·licitud d'un pla de pagament pels sol·licitant, que aquest es compleixi segons les condicions establertes.

Tant la sol·licitud de la subvenció, com l'acreditació del tribut pel qual es sol·licita l'ajuda, s'ha de produir durant el temps de vigència d'aquestes bases, és a dir durant el 2019.

Queden exempts de subvenció, les altes de l'activitat i/o l'autorització de les obres realitzades, quan el procediment s'hagi iniciat mitjançant un procediment de legalització de la situació.

L'activitat es definida o catalogada com activitat comercial, comerç o comerç al detall o minorista, segons estipula l'article 7.10 de l'ordenança fiscal 1.08 reguladora de la taxa de la llicència, comunicació prèvia o declaració responsable quan el projecte empresarial que es vulgui dur a terme sigui una activitat de comerç o de comerç-serveis, per aquelles activitats instal·lades al nostre municipi s'ha d'entendre que són:

- a) Comerç: aquelles activitats on es realitza la venda directa de productes tangibles mitjançant un punt de venda físic.
- b) Comerç-Serveis: aquelles activitats on es comercialitza un servei i també realitzen de manera paral·lela la venda de productes tangibles tot disposant d'un punt de venda físic.

Artículo 5.- Pressupost de la Convocatòria

L'import màxim corresponent a l'atorgament de les assignacions econòmiques és de 20.000 euros per l'exercici 2019 amb càrrec a la partida la 20201 43300 48001 **SUB. FOMENT I DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC** del Pressupost General de 2019 de l'Ajuntament de Viladecans.

El criteri objectiu per determinar l'ordre d'accés a la subvenció, quan sigui necessari, serà l'ordre de presentació de sol·licituds en el registre corresponent.

En cas que, un cop revisats i validats els expedients, el crèdit pressupostari assignat a la subvenció no sigui suficient per atendre la totalitat dels imports sol·licitats, aquest es repartirà entre les sol·licituds presentades correctament en forma i temps seguint criteris de proporcionalitat per tal de donar resposta a totes les demandes.



Article 6.- Despeses Subvencionables

Es consideren despeses subvencionables les que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada i especificada a la Base anterior i s'efectuïn en el termini establert.

En cap cas es consideraran despeses subvencionables:

- a) Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- b) Els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- c) Les despeses de procediments judicials.
- d) Els impostos indirectes susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.

Es considera despesa efectuada la que hagi estat efectivament pagada abans del termini de justificació de la subvenció atorgada.

Article 7.- Requisites

Per beneficiar-se de les subvencions regulades en aquestes bases, s'han de reunir els requisits següents:

7.1 Generals:

- a) En el cas de les empreses, estar legalment constituïdes en el moment de l'atorgament.
- b) Tenir la seu social o delegació de l'empresa o emprenedor al terme municipal de Viladecans. En cas contrari, podran ser beneficiaris sempre que realitzin activitats d'interès general per la ciutat de Viladecans.
- c) Tenir objectius i finalitats coincidents amb l'objecte i finalitats d'aquestes bases i les convocatòries corresponents.
- d) Que hagin justificat en forma qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament, excepte en aquells casos en que encara no hagi transcorregut el corresponent termini de justificació.
- e) Trobar-se al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Viladecans, l'Agència Estatal d'Administració Tributària, la Seguretat Social i l'Agència Tributària de Catalunya.
- f) Que no hagin incorregut en falses declaracions en facilitar la informació exigida per poder participar en la convocatòria.
- g) No haver estat sancionat mai, en resolució ferma, per la comissió d'infracció greu en matèria d'integració laboral de disminuïts o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, de conformitat amb el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, aprovat pel RD Legislatiu 5/2000, de 4 d'agost.
- h) Complir amb la quota de reserva per a la integració de persones amb disminució d'acord amb la Llei 19/1982, de 7 d'abril, o aplicar les mesures alternatives previstes en el Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, i el Decret 246/2000 de 24 de juliol.
- i) Complir amb l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral i l'adopció de mesures dirigides a evitar qualsevol tipus de discriminació.



j) Disposar d'un número de telèfon, adreça postal i adreça electrònica de contacte a efectes de comunicació dels tràmits vinculats a la convocatòria de subvenció.

k) Ser titular d'un compte bancari a on rebre l'import de la subvenció.

l) No podran obtenir la condició de beneficiària o entitat col·laboradora de subvencions les entitats que estiguin incloses en qualsevol de les circumstàncies que assenyala l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

7.2 De forma específica, segons la tipologia de la subvenció sol·licitada:

A) **Subvencions sobre la quota de la taxa per serveis urbanístics** establerts a l'ordenança fiscal núm. 1.07, sempre que l'obra s'hagi declarat i realitzat en els terminis i formes establertes legalment:, a més:

1) Zones d'interès comercial (75%), la ubicació de l'activitat comercial sigui dintre de la zona de Centralitat Comercial, o els definits al Pla de millora urbana per la concreció d'usos al sector Centre de Viladecans, i a les zones de Montserratina i Ponent, indicades a l'annex I de l'ordenança fiscal 1.08 reguladora de la taxa de la llicència, comunicació prèvia o declaració responsable quan el projecte empresarial que es vulgui dur a terme sigui una activitat comercial, per aquelles activitats instal·lades al nostre municipi.

2) Resta de la zona (25%), la ubicació de l'activitat comercial es situï fora de la zones d'interès comercial i dintre de la zona urbana consolidada definida a l'annex I de l'ordenança fiscal 1.03 reguladora de l'Impost sobre Activitats Econòmiques.

B) **Subvencions sobre la quota de la taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat de la ciutadania i les empreses** a través de la submissió a prèvia llicència, comunicació prèvia o declaració responsable, i pels controls posteriors a l'inici de l'activitat de les taxes per intervenció administrativa en les activitats i instal·lacions establerts a l'ordenança fiscal núm. 1.08, sempre que l'activitat no s'hagi donat d'alta mitjançant un procés de legalització:

1) Zones d'interès comercial (50%), la ubicació de l'activitat comercial estigui dintre de la zona de Centralitat Comercial Prioritària, Centralitat Comercial, carrer Sant Marià entre carrer Sant Antoni i avinguda Molí, i a les zones de Montserratina i Ponent, indicades a l'annex I de l'ordenança fiscal 1.08 reguladora de la taxa de la llicència, comunicació prèvia o declaració responsable quan el projecte empresarial que es vulgui dur a terme sigui una activitat de comerç o de comerç-serveis, per aquelles activitats instal·lades al nostre municipi.

2) Resta de la zona (25%), la ubicació de l'activitat comercial es situï fora de la zones d'interès comercial i dintre de la zona urbana consolidada definida a l'annex I de l'ordenança fiscal 1.03 reguladora de l'Impost sobre Activitats Econòmiques.



3) Zona del Casc Antic (100%), la ubicació de l'activitat de comerç o comerç-serveis sigui a la zones del Casc Antic marcades a l'annex II de l'ordenança.

4) Mercats Municipals (100%), la ubicació de l'activitat de comerç o comerç-serveis sigui als mercats municipals.

5) Xarxa Reempresa (100%) quan el canvi de titularitat o reobertura de l'activitat s'hagi gestionat dins el programa Xarxa Reempresa, amb el que col·labora el Centre de Promoció Econòmica i Serveis a les Empreses Can Calderon, acreditant-ho amb un certificat emès per un tècnic de Can Calderon una vegada realitzat el Pla de Reempresa.

Article 8.- Sol·licitud i documentació

Els documents bàsics per concórrer a la convocatòria regulada per aquestes bases s'han de presentar mitjançant el model específic annex a aquestes bases i han d'estar degudament emplenats i signats pel representant legal de l'entitat o per la persona acreditada a tal efecte en la sol·licitud. Es poden presentar tant en català com en castellà.

També es pot accedir al formulari a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Viladecans: <https://seu.viladecans.cat>

D'acord amb el previst a l'Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Viladecans, el possible beneficiari haurà de fer constar, com a mínim, la informació següent:

- a) Identificació de la persona que subscriu la sol·licitud i del caràcter amb què ho fa.
- b) Identificació del beneficiari i la documentació acreditativa de la personalitat jurídica de l'entitat i del representant.
- c) Memòria de l'activitat a subvencionar.
- d) Pressupost total de l'activitat a subvencionar.
- e) Declaració de les subvencions obtingudes per a la mateixa finalitat.
- f) Compromís de complir les condicions de la subvenció.
- g) Documentació acreditativa de reunir els requisits específics exigits.
- h) Dades bancàries, on, si és subvencionada l'activitat proposada, es podrà transferir l'import de la subvenció. El titular ha de ser la mateixa persona física o jurídica a qui se li concedeixi la subvenció.
- i) Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Viladecans, l'Agència Estatal d'Administració Tributària, la Seguretat Social i l'Agència Tributària de Catalunya.

No es tindrà en compte cap documentació lliurada que no s'acompanyi de la corresponent sol·licitud, si no és per adjuntar-la a un procediment ja iniciat.

**Article 9.- Termini, període subvencionable i lloc de presentació de sol·licituds:**

El termini màxim per poder presentar les sol·licituds d'ajudes a les activitats comercials instal·lades a Viladecans per actuació de millora de les seves instal·lacions o nova obertura es l'últim dia de vigor d'aquesta subvenció, és a dir el 31 de desembre de 2019, des del dia següent a la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província.

El període subvencionable serà per les despeses subvencionables realitzades entre l'1 de gener de 2019 al 31 de desembre de 2019.

Les sol·licituds de subvenció es presentaran a Viladecans Atenció a les Empreses (VAE), situada al centre Can Calderon, o mitjançant qualsevol dels mitjans previstos a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Si la documentació presentada és incorrecte o incompleta, l'entitat sol·licitant disposarà d'un termini de 10 dies hàbils perquè l'esmeni, a comptar a partir del moment en què es requereixi, amb d'avertiment que de no fer-ho se la tindrà per desistida la seva sol·licitud prèvia resolució dictada a l'efecte.

Qualsevol sol·licitud presentada fora del termini establert a la convocatòria no serà admesa a tràmit.

Article 10.- Procediment de resolució de la subvenció

Les sol·licituds s'hauran de presentar amb la instància tipus facilitada per part dels serveis municipals, com a màxim fins a final d'any de vigor de la subvenció (31-12-2019), les quals seran tramitades en tres fases:

10.1.- Fase 1 : Acollida i verificació de dades i registre de la sol·licitud

Les sol·licituds de subvenció es presentaran a l'oficina de Viladecans Atenció Empreses (VAE). Aquesta oficina serà l'encarregada d'informar sobre les subvencions, realitzar el registre de les sol·licituds i obrir l'expedient en qüestió.

També, es podrà rebre informació sobre les ajudes a qualsevol de les oficines del Registre General de l'Ajuntament de Viladecans, però en cas que es tingui interès en presentar una sol·licitud, es derivarà l'interessat a l'oficina de Viladecans Atenció Empreses (VAE) perquè registri la sol·licitud.

La tramitació de l'expedient serà iniciada pel Servei d'Empreses i Innovació que verificarà el compliment de la documentació requerida a la sol·licitud i donarà trasllat de l'expedient al Departament de Gestió i Assessorament.

10.2.- Fase 2: Confecció dels informes previs a la resolució

1.- En cas de ser una sol·licitud de subvenció per la realització de les obres, es sol·licitarà informe als equips tècnics de l'Àrea Planificació Territorial, que contindrà:

- a) Conforme l'obra per la qual es sol·licita la subvenció s'ha atorgat i realitzat conforme a normativa, sense que s'hagi instat per part de l'administració a legalitzar l'obra.



2.- En tots els casos es redactarà informe pel Departament de Gestió i Assessorament amb els continguts següents:

- a) Conforme de la documentació.
- b) Acreditació conforme el sol·licitant es una activitat de comerç o de comerç-serveis de les contemplades a l'article 7.10 de l'ordenança fiscal núm. 1.08.
- c) Conforme l'activitat per la qual es sol·licita la subvenció consta donada d'alta conforme a normativa, sense que s'hagi instat per part de l'administració a legalitzar l'activitat.
- d) Si s'escau, la ubicació de l'activitat és dins les següents zones:
 - Zona definida dins la zona urbana consolidada (OF 1.03 Annex I).
 - Zona definida dins el Pla de millora urbana per la concreció d'usos al sector centre de Viladecans o el Pla de millora urbana per la concreció d'usos al sector centre de Viladecans i les zones de Ponent i Montserratina (OF. 1.08 Annex I).
 - Si s'escau, conforme el canvi de titularitat o reobertura de l'activitat s'hagi gestionat dins el programa Xarxa Reempresa.

3.- En tots el casos des del Departament de Gestió i Assessorament es demanarà informe a la Unitat Gestió Tributària i Recaptació relatiu a:

- Que el sol·licitant a liquidat les quotes de les taxes sobre les quals demana la subvenció.

10.3.- Fase 3: Resolució i notificació de la sol·licitud de subvenció

Una vegada redactats i signats els informes previs indicats al punt anterior, des del Departament de Gestió i Assessorament es realitzarà la proposta de resolució i la resolució i notificació en un termini màxim de tres mesos des de la presentació de la sol·licitud, en cas de silenci administratiu s'entendrà negatiu.

S'ingressarà íntegrament l'import al o la beneficiària de la subvenció al número de compte aportat a la sol·licitud.

Article 11.- Verificació i control

Els beneficiaris estaran obligats a facilitar les actuacions de comprovació que siguin necessari per la tramitació de l'ajuda.

Així mateix, les ajudes que s'atorguin restaran sotmeses a les actuacions de fiscalització i control corresponents per part de la Intervenció Municipal.

Article 12.- Justificació

La justificació d'aquesta subvenció es realitza mitjançant l'aportació del pagament amb document fefaent de la quota líquida de la taxa per la que es sol·licita la subvenció, d'acord amb l'article 3 de les presents Bases, en el moment de presentació de la sol·licitud o durant la tramitació fins a la resolució de la subvenció.



Article 13.- Responsabilitat per incompliment i reintegrament

La falsedat de les dades i requisits exigits en aquesta convocatòria podrà donar lloc al reintegrament a les arques municipals de l' import que procedeixi. Aquestes quantitats tindran la consideració d'ingressos de dret públic.

Qualsevol actuació d'engany, falsedat en dades o documentació o omissió de la veritat en quant a les dades aportades a l'administració en compliment dels requisits per accedir a les presents subvencions serà motiu de revocació de la mateixa.

Sense perjudici de les responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament de Viladecans exigirà el reintegrament total o parcial de la subvenció atorgada en els casos d'incompliment següents:

- De les obligacions fiscals comptables o de conservació de documents.
- D'altres condicions imposades a les entitats amb motiu de la concessió de la subvenció.

També constituirà motiu de reintegrament:

- La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan municipal tutor de la subvenció.
- La superació del cost efectiu pel pagament de les despeses elegibles segons les condicions d'aquestes bases.

Aquestes quantitats tindran la consideració d'ingressos de dret públic.

Per a fer efectiu aquests imports i en el seu cas els corresponents interessos de demora, a manca del seu reintegrament voluntari per part de l'interessat es procedirà per la via de constrenyiment.

Article 14.- Obligacions de les persones beneficiàries

Les persones beneficiàries hauran de complir les obligacions establertes en la Llei 38/2003, general de subvencions, així com en l'Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Viladecans. En tot cas, hauran de complir les obligacions següents:

- a) Acceptar la subvenció a l'efecte del compliment de les condicions fixades per a la seva aplicació. En aquest sentit, s'entendrà acceptada tàcitament la subvenció concedida pel transcurs de 10 dies des de la data de recepció de la notificació de subvenció sense que l'entitat beneficiària hagi manifestat expressament la seva disconformitat.
- b) Justificar el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió de la subvenció.
- c) sotmetre's a les actuacions de comprovació que puguin efectuar els òrgans competents de l'Ajuntament de Viladecans, aportant tota la informació que els sigui requerida.



- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- e) Estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat social.
- f) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits establerts a la base dotzena, o al reintegrament total dels fons en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei General de Subvencions.
- g) Informar a l'Ajuntament, com a administració concedent, de les activitats directament relacionades amb la percepció dels fons públics, i sempre quan hi hagi requeriment de l'Administració a l'efecte.
- h) Altres obligacions establertes per la convocatòria.

Article 15.- Obligacions en matèria de transparència i publicitat

En virtut de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i l'article 16 de l'ordenança general reguladora de subvencions municipals, es publicaran les subvencions atorgades segons la seva quantia:

1. Es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província, amb periodicitat anual, les subvencions concedides, amb expressió de la convocatòria, la partida pressupostària, el beneficiari, la quantia concedida i la finalitat de la subvenció.
2. No serà necessària la publicitat assenyalada a l'apartat anterior en els casos següents:
 - a) Quan les subvencions tinguin assignació nominativa en el Pressupost General de l'Ajuntament.
 - b) Quan el seu atorgament i quantia, a favor d'un beneficiari concret, resultin imposats per una norma amb rang legal.
 - c) Quan l'import de les subvencions concedides, individualment considerades, sigui de quantia inferior a 3.000€. En aquest cas s'hauran d'anunciar en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament o entitat subvencionadora i les bases específiques, el conveni o la resolució de concessió hauran de preveure altres procediments de publicitat adients.
 - d) Quan la publicació de les dades del beneficiari, per raó de l'objecte de la subvenció, pugui ser contrària al respecte i salvaguarda de l'honor, la intimitat personal i familiar de les persones físiques en virtut del que estableix la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, i sempre que, l'excepció a la publicitat assenyalada a l'apartat 1 s'hagi previst a la normativa reguladora de la subvenció.

Article 16.- Règim jurídic

Aquestes bases tenen naturalesa de bases complementàries a l'Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Viladecans, publicada al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* el 10 d'abril de 2006.

També estaran subjectes al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre de transparència i accés a la informació pública i bon govern de Catalunya, i a la Llei 17/2015, del 21 de juliol, de igualtat efectiva de dones i homes.



En tot allò no previst en aquestes bases serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

Article 17.- PUNTS DE LLIURAMENT I REGISTRE DE SOL·LICITUDS

PUNTS DE LLIURAMENT I REGISTRE DE SOL·LICITUDS

Viladecans Atenció a les Empreses

Centre de Promoció Econòmica i Serveis a les Empreses Can Calderon

C/ Andorra, 64 - Viladecans

Horari de dilluns a divendres de 9.00 a 14.00 h. i dimarts i dijous de 16.00 a 18.00 h.

Telèfon 93 635 29 96

Correu electrònic viladecansempreses@viladecans.cat

Viladecans Informació

Plaça Europa, 7

Horari de dilluns a divendres de 9.00 a 14:00 h i dimarts i dijous de 16.30 a 18.30 h

Telèfon 93 635 19 00

Correu electrònic viladecansinfo@viladecans.cat

Viladecans, en la data de signatura electrònica