



## ANUNCI

Es fa públic que la Junta de Govern Local, en la sessió ordinària realitzada el dia 15 de juliol de 2020, va acordar, entre d'altres, el següent:

**PRIMER.- APROVAR** les la convocatòria extraordinària i Bases reguladores de les subvencions per a persones autònomes i empreses de la ciutat, per a contrarestar l'impacte social i econòmic per l'efecte de l'aplicació de l'estat d'alarma derivat per la covid-19 de en el marc del Pla de Reactivació Local de l'Ajuntament de Viladecans.

**SEGON.- APROVAR** l'autorització de la despesa per un import de 150.000 € 20201/43300/48901 **RT AJUTS PIMES I AUTÒNOMS PRL**, del Pressupost General de 2020 amb el detall següent:

**Objecte**

**Línia A**

**Codi partida** 20201/43300/4890

**Concepte** 1 RT AJUTS PIMES I AUTÒNOMS PRL

**Import** 60.000,00 €

**Núm. Op** A-39250

**Objecte**

**Línia B**

**Codi partida** 20201/43300/48901

**Concepte** RT AJUTS PIMES I AUTÒNOMS PRL

**Import** 33.517,00 €

**Núm. Op** A-39251

**Codi partida:** 20201/43300/48001

**Concepte** SUB.FOMENT I DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

**Import:** 56.486,00

**Núm. Op.** A-39252

**TERCER.- PUBLICAR** les Bases reguladores de les subvencions per a persones autònomes i empreses de la ciutat, per a contrarestar l'impacte social i econòmic per l'efecte de l'aplicació de l'estat d'alarma derivat per la covid-19 de en el marc del Pla de Reactivació Local de l'Ajuntament de Viladecans, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i a la seu electrònica de l'Ajuntament.

**QUART.- PUBLICAR** les Bases reguladores de les subvencions per a persones autònomes i empreses de la ciutat, per a contrarestar l'impacte social i econòmic per l'efecte de l'aplicació de l'estat d'alarma derivat per la covid-19 de en el marc del Pla de Reactivació Local de l'Ajuntament de Viladecans, a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

**CINQUÈ.- COMUNICAR** l'acord de la Junta de Govern Local a l'Àrea de Serveis Generals (Intervenció General, Departament de Gestió Econòmica i Pressupostària, Departament



d'Assessorament Jurídic, Tresoreria i Viladecans Informació) i als Serveis d'Empresa i Innovació, pel seu coneixement i efectes.

## **ANNEX.-**

### **BASES REGULADORES DE L'AJUNTAMENT DE VILADECANS PER A LA CONVOCATÒRIA EXTRAORDINÀRIA D'AJUTS PER A PERSONES AUTÒNOMES I EMPRESES DE LA CIUTAT, PER A CONTRARRESTAR L'IMPACTE SOCIAL I ECONÒMIC PER L'EFECTE DE L'APLICACIÓ DE L'ESTAT D'ALARMA DERIVAT PER LA COVID-19.**

#### **INDEX**

1. OBJECTE I FINALITAT
2. RÈGIM JURÍDIC
3. PERSONES I EMPRESES BENEFICIÀRIES
4. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES
5. CRITERIS D'ATORGAMENT I QUANTIA
6. APLICACIÓ I CRÈDIT PRESSUPOSTARI
7. DESPESES SUBVENCIONABLES
8. DOCUMENTACIÓ A APORTAR AMB LA SOL·LICITUD
9. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ I ÒRGAN COMPETENT
10. FORMA DE PAGAMENT
11. JUSTIFICACIÓ
12. RENÚNCIA, REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT DE LA SUBVENCIÓ
13. CONTROL FINANCER DE LES SUBVENCIONS
14. COMPATIBILITAT AMB D'ALTRES SUBVENCIONS
15. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL
16. OBLIGACIONS EN MATERIA DE TRANSPARÈNCIA I PUBLICITAT
17. INFORMACIÓ DE PUNTS DE LLIURAMENT I REGISTRE DE SOL·LICITUDS.

#### **Preàmbul**

Davant del gran impacte econòmic i social que la declaració d'estat d'alarma a causa de la COVID-19 està tenint en les petites i mitjanes empreses de la ciutat, així com en el treballadors autònoms, l'Ajuntament de Viladecans, va acordar la posada en marxa d'una sèrie d'ajuts econòmics per poder fer front a les principals despeses i incentivar aquelles inversions de les petites i mitjanes empreses i autònoms per impulsar la reactivació econòmica a la ciutat.

L'Ajuntament de Viladecans impulsa una sèrie de línies de subvencions extraordinàries fixant tot un conjunt de mesures de caràcter econòmic que els ens locals estan facultats per aplicar mitjançant el mecanisme de les subvencions

L'Ajuntament de Viladecans amb l'objecte d'incentivar la reactivació econòmica de la ciutat impulsa una sèrie de línies de subvencions extraordinàries fixant tot un conjunt



de mesures de caràcter econòmic per al foment de la recuperació i l'enfortiment de les empreses que hagin patit pèrdues econòmiques degut a la crisi sanitària produïda per la COVID-19. En concret, el pla estableix una primera línia de subvenció per a dotar a les empreses de Viladecans de mesures de seguretat i protecció de la salut per a la prevenció del contagi de la malaltia tant de les persones treballadores, com dels propis empresaris i els seus clients, una segona línia de suport al teixit comercial de Viladecans que han hagut de cessar i/o tancar temporalment o que hagin vist reduïda la seva facturació durant el període d'aplicació de l'estat d'alarma.

Les presents bases es redacten d'acord amb el que estableix la Llei General de Subvencions 38/2003, de 17 de novembre, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament que la desenvolupa, així com d'acord amb l'Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Viladecans (BOPB 10/04/2006).

### **Article 1.- Objecte i finalitat**

Les presents bases tenen l'objecte de regular les condicions de l'atorgament de les subvencions a autònoms i empreses, amb seu social, delegació o centre de treball a Viladecans, que hagin hagut de cessar i/o tancar l'activitat durant el període d'estat d'alarma per la gestió de la crisi sanitària ocasionada per la COVID -19, o que hagin tingut pèrdues econòmiques importants a causa de l'esmentada crisi.

La seva finalitat és oferir mesures de suport a la regeneració econòmica del municipi per compensar les pèrdues econòmiques a conseqüència de la Covid-19 així mateix contribuir a l'aplicació de les mesures de protecció de la salut i del teixit productiu i comercial del nostre municipi.

En aquest sentit, les presents bases fixen dues línies d'ajuts diferenciats:

**Línia A.** Ajuts econòmics destinats a autònoms i empreses de Viladecans, per a la implementació de mesures de seguretat i protecció de la salut per a la prevenció del contagi de la malaltia COVID-19.

**Línia B.** Ajuts econòmics destinats a autònoms i petites i mitjanes empreses del sector comercial i de restauració de Viladecans donades d'alta a Hisenda a partir de l'1 de gener de 2017, i que, per tant, es troben en fase de consolidació, que han hagut de cessar o tancar la seva activitat temporalment o i que hagin vist reduïda la seva facturació un 50% durant l'aplicació de l'estat d'alarma respecte al mateix període de l'exercici anterior.

Un segon objectiu d'aquesta línia d'ajuts, és la promoció del comerç local.

### **Article 2.- Règim jurídic:**



Aquestes bases tenen naturalesa de bases complementàries a l'Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Viladecans, publicada al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* el 10 d'abril de 2006.

També estaran subjectes al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre de transparència i accés a la informació pública i bon govern de Catalunya, i a la Llei 17/2015, del 21 de juliol, de igualtat efectiva de dones i homes.

En tot allò no previst en aquestes bases serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

Els presents ajuts econòmics tenen caràcter voluntari i eventual, són revocables o reduïbles, no generen cap dret a l'obtenció d'altres assignacions ajuts o subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

L'atorgament econòmic es condiona al compliment de la finalitat definida al punt 2 de les presents bases i tenen caràcter no devolutiu, sense perjudici del seu reintegrament.

La gestió dels presents ajuts econòmics s'efectuarà d'acord amb els principis de: publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no-discriminació, eficàcia i eficiència.

El procediment de concessió d'aquestes subvencions és el de concurrència no competitiva, donat el . No s'estableixen criteris de valoració, donat que les subvencions s'atorgaran als sol·licitants que aportin la documentació detallada al punt 8 i compleixin els requisits de les presents bases.

L'ajuntament quedarà exempt de les responsabilitats civils, mercantils, laborals o de qualsevol altra mena, derivades de les actuacions a què quedin obligades les persones beneficiàries. El destí dels ajuts concedits no podrà alterar-se en cap cas pel beneficiari.

Les persones sol·licitants no podran desenvolupar una activitat il·lícita i que suposi discriminació, atempti contra la dignitat i igualtat de les persones, fomenti la violència o vagi contra els drets humans.

Les persones beneficiàries restaran sotmeses a les responsabilitats i el règim sancionador que, sobre infraccions administratives en la matèria, estableix la normativa aplicable.

Les dades de caràcter personal que es reflecteixin en la documentació a la qual doni lloc la tramitació de les presents bases, passaran a formar part dels fitxers de dades



de l'Ajuntament amb la finalitat de facilitar la gestió dels serveis que, amb caràcter general, presta aquesta entitat.

La participació a la convocatòria d'ajuts, implica que les dades de caràcter personal que es comuniquin podran ser cedits a administracions públiques o a diferents entitats col·laboradores. Aquesta cessió, no obstant això, només podrà tenir lloc per facilitar el compliment de les finalitats directament relacionades amb les funcions d'aquesta entitat.

D'acord el que estableix l'Article 13 del Reglament General de Protecció de Dades, us informem que les dades facilitades seran incloses en un tractament de dades responsabilitat de l'Ajuntament de Viladecans, les dades seran utilitzades per a la gestió del tràmit que esteu realitzant. Disposeu de tota la informació a la Política de Privacitat de Dades Personals al lloc web de l'Ajuntament.

Els terminis de conservació de la informació són els definits al Quadre de Classificació Documental. Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i la resta dels seus drets mitjançant la remissió d'un escrit dirigit al Delegat de Protecció de Dades a la següent adreça: C/ Jaume Abril, núm. 2 08840 Viladecans o/a l'adreça electrònica: [dpd@viladecans.cat](mailto:dpd@viladecans.cat). Tanmateix teniu dret a presentar reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

### **Article 3.- Persones i empreses beneficiàries:**

3.1.- Les persones beneficiàries hauran de complir els requisits següents en funció de la línia d'ajuts sol·licitada.

De forma específica per la Línia A, les persones beneficiàries hauran de complir els requisits següents:

- a) Tenir la seu social, delegació o centre de treball al municipi de Viladecans.
- b) Tenir un màxim de 10 treballadors/es en el moment de la declaració de l'estat d'alarma.
- c) Tenir un volum d'operacions no superior a 600.000 euros anuals (exercici anual anterior).

3.2.- De forma específica per la Línia B, les persones beneficiàries hauran de complir els requisits següents:

- a) Ser persona física autònoma o jurídica (societats mercantils, laborals i cooperatives) que siguin a la fase de consolidació empresarial (Alta d'Hisenda no anterior a data de l'1/1/2017).
- b) Demostrar una reducció del 50% en el volum d'operacions durant l'estat d'alarma, en comparació amb el mateix període de l'exercici anterior, com a conseqüència dels efectes del COVID-19. En el cas de persones físiques



autònomes amb una antiguitat al RETA inferior a 1 any, a data 14.03.2020, restarà exempt d'aquesta acreditació, podent optar de forma directa a la subvenció, previ compliment de la resta de requisits.

#### **Article 4.- Obligacions de les persones beneficiàries**

Les persones beneficiàries hauran de complir les obligacions establertes en la Llei 38/2003, general de subvencions, així com en l'Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Viladecans.

En tot cas, hauran de complir es requisits següents:

- a) Acceptar la subvenció a l'efecte del compliment de les condicions fixades per a la seva aplicació. En aquest sentit, s'entendrà acceptada tàcitament la subvenció concedida pel transcurs de 10 dies des de la data de recepció de la notificació de subvenció sense que l'entitat beneficiària hagi manifestat expressament la seva disconformitat.
- b) L'activitat empresarial i/o professional no es podrà simultaniejar amb qualsevol altre activitat per compte d'altre.
- c) Comunicar qualsevol alteració significativa que es produeixi amb posterioritat a l'atorgament i reintegrar els fons rebuts en el cas del no acompliment de les bases reguladores o en cas que sigui necessària la corresponent renúncia.
- d) Justificar el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió de la subvenció.
- e) sotmetre's a les actuacions de comprovació que puguin efectuar els òrgans competents de l'Ajuntament de Viladecans, aportant tota la informació que els sigui requerida.
- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- g) Estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat social.
- h) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits establerts a la base dotzena, o al reintegrament total dels fons en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei General de Subvencions.
- i) Informar a l'Ajuntament, com a administració concedent, de les activitats directament relacionades amb la percepció dels fons públics, i sempre quan hi hagi requeriment de l'Administració a l'efecte
- j) Per la promoció del comerç de la ciutat, donar-se d'alta a la aplicació de la moneda local Vilawatt, on s'ingressarà la part proporcional corresponent a aquest ajut d'acord amb la clausula 3.
- k) Altres obligacions establertes per la convocatòria.

#### **Article 5.- Criteris d'atorgament i quantia**



**5.1.-** El criteri per determinar l'ordre d'accés a l'ajut econòmic serà l'ordre de presentació de les sol·licituds en el Registre corresponent fins a l'esgotament de la partida pressupostària assignada a la línia i convocatòria.

Les despeses subvencionables i els imports màxims a atorgar per persona beneficiària en cadascuna de les línies de subvenció de les presents bases seran:

- L'import màxim per la línia A serà de fins a 400€ per beneficiari/a o el 75% de les despeses elegibles sol·licitades.
- L'import màxim per la línia B serà de fins a 900 € per beneficiari/a o el 75% de les despeses elegibles sol·licitades

Es subvenciona el 75 % de les despeses elegibles sol·licitades per raó del caràcter excepcional de la greu situació de crisi econòmica i social derivada de la pandèmia COVID -19 i la promulgació de l'Estat d'Alarma i les successives pròrrogues i l'integrès públic i social de les mateixes.

L'atorgament de l'ajut no podrà donar com a resultat que les persones i les iniciatives emprenedores beneficiàries puguin oferir béns o serveis amb un preu per sota del seu cost de producció o prestació, o que signi qui una alteració de les condicions de lliure competència.

#### **Article 6.- Aplicació i crèdit pressupostari i convocatòries**

6.1. La subvenció de la Línia A anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 20201/43300/48901 – “RT AJUTS PIMES I AUTÒNOMS PRL” de Viladecans ; amb una dotació de 60.000,00 euros.

6.2 Les subvencions de la línia B aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària 20201/43300/48901 – “RT AJUTS PIMES I AUTÒNOMS PRL” de Viladecans ; amb una dotació de 90.000 €.

6.3. De conformitat amb l'article 59 del Reglament de la Llei General de Subvencions, per a les Subvencions de la Línia A tindrà forma de convocatòria oberta fixant els terminis i pressupost màxim per a cadascun dels procediments de concessió que es convoquin i en els termes següents:

6.3.1 Pressupost màxim primer procediment 40.000 €

6.3.2 Pressupost màxim per al segon procediment 20.000 €

Per al cas que amb posterioritat aquesta partida sigui objecte d'ampliació i/o modificació amb ocasió d'aquesta línia de subvencions, s'entendrà incorporada a les presents bases sense necessitat de cap altra tramitació administrativa suplementària.

#### **Article 7.- Despeses subvencionables:**





Per cadascuna de les Línies de subvenció seran subvencionables les despeses següents:

7.1- **Línia A.** Les factures efectivament pagades per a la obtenció d'equipaments de seguretat a la feina, equips de protecció de la salut, dissenys de plans de seguretat i contingència a l'empresa i elements de prevenció del contagi del personal treballador de l'empresa de la malaltia COVID-19 i serveis externs de desinfecció, en aquest últim cas fins a un màxim del 50% de la subcontractació, i realitzades, a la primera convocatòria durant la vigència de l'estat d'alarma. I en segona convocatòria, des de la finalització de l'estat d'alarma fins el 31 d'octubre de 2020.

7.2- **Línia B.** Les despeses subvencionables d'aquesta línia són aquelles despeses en concepte de costos fixos com despeses corrents necessàries pel manteniment de l'activitat habitual durant el període de vigència de l'Estat d'Alarma, tals com lloguers, quotes d'hipoteques, serveis i subministraments bàsics, quota d'autònoms, quotes de préstecs, costos laborals, sous i salaris de treballadors, hipoteques de locals, despeses de gestoria, taxa per ocupació del domini públic que s'hagin pogut pagar durant el període d'estat d'alarma.

7.3. En cap cas es consideraran despeses subvencionables:

- a) Obres d'instal·lació, remodelació o d'adequació dels locals
- b) L'IVA de les factures
- c) I, si escau, els impostos indirectes equivalents quan siguin susceptibles de recuperació o compensació
- d) Els interessos deutors dels comptes bancaris.

Els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.

Les despeses de procediments judicials.

Els impostos indirectes susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.

7.4.- Aquestes subvencions són compatibles amb ingressos, subvencions i ajuts que s'hagin optat d'altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals amb el mateix objecte. No obstant això, l'import total de les diferents assignacions econòmiques per les mateixes despeses no pot ser superior al seu cost.

#### **Article 8. Documentació a aportar amb la sol·licitud:**

8.1.- Un cop efectuada la convocatòria, els interessats hauran de presentar la sol·licitud acompanyada de la documentació següent:





Declaració responsable comprensiva dels extrems següents:

- a) Dels requisits establerts als articles 3 i 4.
- b) Del nombre de treballadors/es vinculats a l'activitat a data 14 de març de 2020 i situació actual (ERTO's...)
- c) De la reducció del 50% en el volum d'operacions de mes d'abril de l'exercici actual, en comparació amb el mateix mes de l'exercici anterior, com a conseqüència dels efectes del COVID-19. En el cas de persones físiques autònomes amb una antiguitat al RETA inferior a 1 any, a data 14.03.2020, restarà exempt d'aquesta acreditació, podent optar de forma directa a la subvenció, previ compliment de la resta de requisits.
- d) Document d'identificació fiscal de la persona física o jurídica titular de l'establiment (NIF/CIF/NIE).
- e) Declaració d'alta en l'IAE o declaració censal, relativa a l'activitat empresarial que es desenvolupa a l'establiment.

8.2.- Qualsevol inexactitud o falsedat a la declaració responsable comportarà la revocació automàtica de la subvenció sense perjudici de les responsabilitats administratives o penals que se'n puguin derivar.

#### **Article 9.- Procediment de concessió i òrgan competent:**

9.1.- El procediment d'atorgament és el de concurrència no competitiva en aplicació del que determina l'article 22.2.c de la Llei 38/2003, i les sol·licituds, un cop efectuada la corresponent convocatòria i publicada a través de la Base Nacional de subvencions, es resoldran per ordre cronològic de presentació, quan s'hagin efectuat les verificacions oportunes, i fins a exhaurir el pressupost

9.2.- Una vegada registrada la sol·licitud aquesta crearà un expedient administratiu que es tramitarà mitjançant el procediment de resolució següent:

#### **FASE 1: Acollida i verificació de dades i registre de la sol·licitud.**

Les sol·licituds de subvenció es presentaran a l'oficina de Viladecans Atenció Empreses (VAE) o a la seu electrònica de l'Ajuntament de Viladecans, [www.viladecans.cat](http://www.viladecans.cat). Aquesta oficina serà l'encarregada d'informar sobre les subvencions, realitzar el registre de les sol·licituds i obrir l'expedient en qüestió.

També, es podrà rebre informació sobre les ajudes a qualsevol de les oficines del Registre General de l'Ajuntament de Viladecans, però en cas que es tingui interès en presentar una sol·licitud, es derivarà l'interessat a l'oficina de Viladecans Atenció Empreses (VAE) perquè registri la sol·licitud.

#### **FASE 2: Redacció de l'informe conforme compleix els requisits de tramitació de la subvenció.**

Es redactarà informe per part dels Tècnics dels Serveis d'Empresa del Centre Can Calderón conforme la sol·licitud compleix tots els requisits d'acord amb l'article 6.



Una vegada redactat i signat l'informe per part dels Serveis d'Empresa del Centre Can Calderón indicat al punt anterior, es deriva l'expedient al Departament de Gestió i Assessorament de l'Àmbit de Transició Ecològica i Promoció de la Ciutat.

Des del Departament de Gestió i Assessorament, es recabaran les dades dels pagaments de les taxes municipals a les unitats competents, si s'escau.

### **FASE 3: Resolució i notificació de la sol·licitud de subvenció.**

Una vegada redactats i signats els informes previs indicats al punt anterior, des del Departament de Gestió i Assessorament es realitzarà la proposta de resolució i es dictarà resolució per Tinent d'Alcalde del Servei d'Empreses i Innovació i notificació en un termini màxim de tres mesos des de la presentació de la sol·licitud, en cas de silenci administratiu s'entendrà negatiu.

9.3.- Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades a les persones interessades, per mitjans electrònics, en un termini màxim de 10 dies d'acord amb el que preveu l'article 41 LPACAP. Igualment seran comunicades a la BNDS a efectes de publicitat.

9.4.- En cas que es presentin més sol·licituds que pressupost disponible, les persones autònomes o empreses sol·licitants que no hagin arribat a obtenir subvenció s'inclouran en una borsa de reserva, susceptible de rebre posteriorment la subvenció (igualment per estricte ordre de presentació en el registre) per al cas de que hi hagi ampliació de crèdit disponible, renúncies o revocacions de subvenció.

### **Article 10. Forma de pagament**

El pagament de la subvenció es realitzarà de la següent manera:

10.1.- En el moment de l'adjudicació, s'efectuarà un pagament corresponent al 100% de la subvenció de totes les factures presentades, per a la Línia A i B.

10.2.- El pagament es realitzarà mitjançant transferència al compte bancari de el/la beneficiari/a.

10.3.- Un % de la subvenció, entre el 20% i el 50%, es pagarà en Vilawatts el seu percentatge es fixarà en cada convocatòria.

### **Article 11.- Justificació de la subvenció atorgada**

11.1.- La justificació d'aquesta subvenció es realitza mitjançant l'aportació del pagament amb document fefaent de les despeses facturades per la que es sol·licita la subvenció, d'acord amb l'article 7 de les presents bases, d'acord amb la sistemàtica següent:

Per a la Línies A i B: en el moment de presentació de la sol·licitud de la subvenció, mitjançant compte justificatiu.



11.2.- El compte justificatiu haurà d'incloure:

a) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del creditor, el número de la factura o el document de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil, l'import, la data d'emissió i la data de pagament.

Aquesta llista ha d'estar acompanyada de les factures o els documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, i de la documentació acreditativa de pagament (extracte bancari o, en el cas de pagament en efectiu, documentació acreditativa de la percepció de l'import per part del creditor).

Per al cas que una mateixa despesa hagi servit per justificar altres subvencions, el document justificatiu haurà d'expressar l'import o percentatge que es destina a la justificació de la subvenció de l'Ajuntament de Viladecans, sense que en cap cas la suma de les subvencions percebudes pugui superar l'import de la despesa efectuada.

En el cas de justificar despeses de personal s'hauran d'aportar nòmines, TC-1 i TC-2, imports liquidats amb Hisenda pel que fa a la retenció d'IRPF i acreditació del pagament d'aquestes despeses.

b) Relació d'ingressos i despeses reals de l'entitat a data de la presentació de la justificació amb el detall de tots els ingressos i subvencions, així com de la previsió de tancament corresponent al període subvencionat (des de la declaració de l'estat d'alarma fins a dos mesos següents al dia següent al que s'aixequi aquest estat)

11.3.- Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, s'atorgarà a la persona interessada un termini de deu dies per a la seva esmena. L'incompliment en termini de l'obligació de justificació de la subvenció o la justificació insuficient comportarà el reintegrament de la quantitat indegudament percebuda.

## **Article 12.- Renúncia, revocació i reintegrament de la subvenció**

12.1. La persona beneficiària pot renunciar en qualsevol moment a la subvenció atorgada, mitjançant escrit presentat al registre general de l'Ajuntament, i reintegrant, en el seu cas, les quantitats percebudes, amb els interessos de demora corresponents, si s'escau.

12.2. Sens perjudici de l'exigència de les responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament procedirà a la revocació, total o parcial, i reintegrament de la subvenció atorgada en els casos d'incompliment següents:

a) De l'obligació de justificació en temps i forma.

b) De la finalitat per a la qual la subvenció va ser concedida.



- c) De les condicions especials imposades a la corresponent modalitat.
- d) De les condicions imposades als/ a les beneficiaris/àries amb motiu de la concessió de la subvenció.
- e) De les obligacions fiscals comptables o de conservació de documents.

També constituirà motiu de revocació i per tant de reintegrament:

- a) La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan municipal tutor de la subvenció.
- b) La declaració de dades falses i omissió de dades determinants de la resolució de la sol·licitud de subvenció.

12.3. La justificació de despeses per import inferior al de la subvenció concedida serà causa de reintegrament o revocació parcial respecte de l'excés percebut o atorgat sobre el justificat.

12.4. En cas de reintegrament parcial o total, a l'import a retornar, se l'afegiran els interessos de demora corresponents. En aplicació de l'article 38.2 de la LGS i de l'article 90 del RLGS, l'interès de demora aplicable en matèria de subvencions serà l'interès general del diner incrementat en un 25%, excepte que la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat estableixi un altre diferent. En cas de no realitzar de forma voluntària el reintegrament aquest serà exigint per la via de constreyniment.

Procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins la data en que s'acordi la procedència del reintegrament, prèvia la revocació de la subvenció, total o parcial i, en particular, quan l'entitat beneficiària incompleixi l'obligació de justificar o quan l'import de la subvenció determinat en la justificació sigui inferior a l'import pagat. Aquest reintegrament pot ser realitzat voluntàriament per l'entitat beneficiària sense requeriment previ. També correspondrà el reintegrament si l'administració comprova inexactitud o falsedat en alguna de les declaracions responsables efectuades en la sol·licitud de subvenció.

Seràn responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar les quantitat percebudes, els/les administradors/es de les persones jurídiques que no realitzessin els actes necessaris que fossin de la seva incumbència per al compliment de les obligacions infringides, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin els de qui ells/es depenguin. Així mateix seràn responsables, en tot cas, els/les administradors/es de les persones jurídiques i els presidents de les entitats que hagin cessat en les seves activitats.

**Article 13.- Control Financer de les subvencions**

Les subvencions atorgades restaran sotmeses a control financer en els termes establerts a l'article 44 i següents de la Llei 38/2003.

**Article 14.- Compatibilitat amb d'altres subvencions.**

Les subvencions seran compatibles, amb les corresponents limitacions pel que fa a la suma dels imports, amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats, Així mateix, les subvencions seran compatibles amb bonificacions i exempcions fiscals.

No obstant, el seu import no podrà ser d'una quantia que, en concurrència amb d'altres subvencions, bonificacions o ajuts rebuts d'altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, superi el cost de les despeses suportades pel beneficiari.

**Article 15.- Protecció de dades de caràcter personal**

De conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i el Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 04.05.2016), es posa de manifest que la informació facilitada pels peticionaris d'aquesta subvenció serà tractada de conformitat amb la informació continguda en el registre d'activitats de tractament. Aquestes dades seran tractades amb la finalitat de gestionar i tramitar les convocatòries d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix.

Disposeu de tota la informació a la Política de Privacitat de Dades Personals al lloc web de l'Ajuntament.

Els interessats podran exercir davant de l'Ajuntament de Viladecans els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en relació a les dades del fitxer mitjançant escrit lliurat al Registre General un cop hagi finalitzat la tramitació completa de la subvenció.

**Article 16.- Obligacions en matèria de transparència i publicitat**

En virtut de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i l'article 16 de l'ordenança general reguladora de subvencions municipals, es publicaran les subvencions atorgades segons la seva quantia:



1. Es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província, amb periodicitat anual, les subvencions concedides, amb expressió de la convocatòria, la partida pressupostària, el beneficiari, la quantia concedida i la finalitat de la subvenció.
2. No serà necessària la publicitat assenyalada a l'apartat anterior en els casos següents:
  - a) Quan les subvencions tinguin assignació nominativa en el Pressupost General de l'Ajuntament.
  - b) Quan el seu atorgament i quantia, a favor d'un beneficiari concret, resultin imposats per una norma amb rang legal.
  - c) Quan l'import de les subvencions concedides, individualment considerades, sigui de quantia inferior a 3.000€. En aquest cas s'hauran d'anunciar en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament o entitat subvencionadora i les bases específiques, el conveni o la resolució de concessió hauran de preveure altres procediments de publicitat adients.
  - d) Quan la publicació de les dades del beneficiari, per raó de l'objecte de la subvenció, pugui ser contrària al respecte i salvaguarda de l'honor, la intimitat personal i familiar de les persones físiques en virtut del que estableix la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, i sempre que, l'excepció a la publicitat assenyalada a l'apartat 1 s'hagi previst a la normativa reguladora de la subvenció.

#### **Article 17.- Informació de punts de lliurament i registre de sol·licituds**

Les sol·licituds es podran presentar per internet a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Viladecans a l'apartat de tràmits de la pàgina web [www.viladecans.cat](http://www.viladecans.cat)

Alternativament, també es podran presentar presencial a les següents oficines de registre de l'Ajuntament:

#### **Viladecans Atenció a les Empreses**

Centre de Promoció Econòmica i Serveis a les Empreses Can Calderon  
C/ Andorra, 64 - Viladecans  
Horari de dilluns a divendres de 9.00 a 14.00 h. i dimarts i dijous de 16.00 a 18.00 h.  
Telèfon 93 635 29 96  
Correu electrònic [viladecansempreses@viladecans.cat](mailto:viladecansempreses@viladecans.cat)

#### **Viladecans Informació**

Plaça Europa, 7  
Horari de dilluns a divendres de 9.00 a 14:00 h i dimarts i dijous de 16.30 a 18.30 h  
Telèfon 93 635 19 00  
Correu electrònic [viladecansinfo@viladecans.cat](mailto:viladecansinfo@viladecans.cat)

AJUNTAMENT DE **VILADECANS**



**SERVEIS EMPRESA I INNOVACIÓ**  
**EXP.: 82/2020/C00157**

Viladecans, en la data de signatura electrònica